

| Requisitos de la Norma Técnica de la Calidad del Proceso Estadístico NTC PE 1000:2020 |  |             |   | Nombre el/los documento(s) que demuestra el cumplimiento del requisito      |
|---|--|-------------|---|---|
| Capítulo  | Sección                                    | Numera<br>l | Requisito   |   |
| 4. REQUISITOS GENERALES   | 4.1 RESPONSABILIDADES DE LA ALTA DIRECCIÓN | 4.1         | La alta dirección de la entidad de acuerdo con su marco legal, actividades y/o funciones, <b>debe:</b><br><b>a)</b> proporcionar los recursos necesarios para implementar lo establecido en la presente norma,<br><b>b)</b> mantener y mejorar el proceso estadístico,<br><b>c)</b> mantener el compromiso con la transparencia, la confidencialidad, la imparcialidad, y<br><b>d)</b> asegurar la continuidad de la operación estadística. | MANUAL DEL SGC-Planeación*  |
|   |  |             |   | Plan de Acción SSF  |
|   |  |             |   | Comité Estadístico (Resolución, actas 2024 y 2025)                          |
|   |  |             |   | Proyecto_IVC_2021011000072 – BPIN   |
|   |  |             |   | Certificación OE EGSSF NTCPE 1000:2017                                      |
|   |  |             |   | Manual de Políticas de Protección de Datos Personales SSF 2019              |
|   |  |             |   | Presentación Sensibilización Información y proceso estadístico 2024         |
|   |  |             |   | Plan general (Roles y organigrama OE)                                       |
|   |  |             |   | Evidencias Fortalecimiento equipo OE EGSSF – Entrenamiento y Capacitaciones |
|   |  |             |   | Estructura Orgánica SSF   |
| 4. REQUISITOS GENERALES   | 4.1 RESPONSABILIDADES DE LA ALTA DIRECCIÓN | 4.1.1       | La alta dirección <b>debe</b> asignar y comunicar las responsabilidades de todos los roles requeridos en la implementación del proceso estadístico, para asegurar el cumplimiento de los requisitos de la presente norma.   | Plan general (Roles y organigrama OE)                                       |
|   |  |             |   | Manual de Acopio y procesamiento  |
|   |  |             |   | Metodología   |

|                         |                              |  |  |
|-------------------------|------------------------------|--|--|
| 4. REQUISITOS GENERALES | 4.2 REQUISITOS DE LA ENTIDAD | <p>La entidad <b>debe</b> contar con:</p> <p><b>a)</b> una estructura orgánica documentada,</p> <p><b>b)</b> <b>la información documentada requerida para desarrollar las diferentes actividades conforme a los requisitos de esta norma. Estas deben estar documentadas, implementadas y actualizadas.</b></p> <p><b>NOTA:</b> la información documentada puede hacer referencia a un tipo documental donde se describen los métodos, las técnicas, las actividades; o puede referirse a las evidencias generadas por una actividad.</p> <p><b>c)</b> las evidencias de los controles llevados a cabo para asegurar la calidad del proceso estadístico. Estos controles deben estar documentados, implementados y actualizados, y</p> <p><b>d)</b> <b>la infraestructura necesaria para el proceso estadístico.</b></p> <p><b>NOTA:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- la infraestructura puede incluir:</li><li>- edificios y servicios asociados;</li><li>- equipos, incluyendo hardware y software;</li><li>- recursos de transporte;</li><li>- tecnologías de la información y la comunicación,</li><li>- recursos financieros, de personal, entre otros, y</li><li>- elementos del sistema de gestión de la entidad que apoyen el proceso estadístico</li></ul> | Organigrama de la SSF  |
|                         |                              |  | Plan general (Roles y organigrama OE)<br>Manual de Acopio y procesamiento<br>Metodología<br>Manual para la construcción, actualización y modificación de documentos SSGCVI |

|                         |  |       |   |   |
|-------------------------|--|-------|---|---|
|                         |  |       |   | NuevoProcedimientoCONTROLDEINFORMACINDOCUM<br>ENTADAV6                |
|                         |  | 4.2.2 | La entidad <b>debería</b> desarrollar y gestionar los mecanismos de cooperación con organismos pares para fortalecer la producción estadística.   | Comité Estadístico (Resolución, actas 2024 y 2025)                    |
| 4. REQUISITOS GENERALES | 4.3 CONFIDENCIALIDAD DE DATOS<br>RECOLECTADOS E INFORMACIÓN<br>ESTADÍSTICA | 4.3.1 | La entidad <b>debe</b> implementar mecanismos que garanticen que los datos recolectados de las fuentes y la información estadística producida, se conserve de manera confidencial conforme a la normatividad vigente de protección de datos personales y los Principios Fundamentales de las Estadísticas Oficiales de Naciones Unidas. | Claúsulas de confidencialidad de la información equipo líder de la OE |
|                         |  |       |   | Manual de Políticas de Protección de Datos Personales SSF 2019        |
|                         |  |       |   | Pruebas de enmascaramiento  |
|                         |  |       |   | Estrategias de enmascaramiento datos                                  |
|                         |  |       |   | Politica de privacidad y seguridad de la información (Resolución)     |
| 4. REQUISITOS GENERALES | 4.3 CONFIDENCIALIDAD DE DATOS<br>RECOLECTADOS E INFORMACIÓN<br>ESTADÍSTICA | 4.3.2 | La entidad <b>debe</b> conservar de forma segura los datos recolectados para prevenir el acceso o uso no deseado, daños o pérdida fortuita y la confidencialidad de los datos.  | Claúsulas de confidencialidad de la información equipo líder de la OE |
|                         |  |       |   |   |
|                         |  |       |   | Manual de Políticas de Protección de Datos Personales SSF 2019        |
|                         |  |       |   | Pruebas de enmascaramiento  |
|                         |  |       |   | Estrategias de enmascaramiento datos                                  |
|                         |  |       |   | Politica de privacidad y seguridad de la información (Resolución)     |

|                         |   |         |   |  |
|-------------------------|---|---------|---|--|
| 4. REQUISITOS GENERALES | 4.4 INFORMACIÓN DOCUMENTADA DEL PROCESO ESTADÍSTICO | 4.4.1   | La entidad <b>debe</b> elaborar, implementar, conservar y actualizar el documento metodológico y la ficha metodológica.   | Metodología  |
|                         |   |         |   | Ficha metodológica   |
|                         | 4.4 INFORMACIÓN DOCUMENTADA DEL PROCESO ESTADÍSTICO | 4.4.1.1 | La entidad <b>debe</b> definir, elaborar, implementar, conservar y actualizar la demás documentación que soporte la operación estadística, como lo <b>pueden</b> ser:<br>manuales,<br>- procedimientos,<br>- guías,<br>- instructivos,<br>- especificaciones,<br>- fichas técnicas, y<br>- otros. | Manual de Análisis   |
|                         |   |         |   | Manual de difusión-avance*   |
|                         |   |         |   | Manual de Acopio y procesamiento   |
|                         |   |         |   | Plan general (Roles y organigrama OE)  |
|                         |   |         |   | Metodología  |
|                         |   |         |   | Ficha metodológica   |
|                         |   |         |   | Manual de Caracterización  |
|                         |   |         |   | Manual de detección y análisis de necesidades de la OE EGSSF                   |
|                         |   |         |   | Manual de entrenamiento  |
|                         |   |         |   | Lista de chequeo de acopio-avance*   |
|                         |   |         |   | Acta de cierre de Bases de datos -avance*                                      |
|                         |   |         |   | Manual de validación y consistencia -avance*                                   |
|                         |   |         |   | Diccionario de datos   |
|                         |   |         |   | F131 - Diccionario de datos -avance*   |
| 4. REQUISITOS GENERALES | 4.4 INFORMACIÓN DOCUMENTADA DEL PROCESO ESTADÍSTICO | 4.4.2   | La entidad debe asegurar que la documentación (véase 4.4.1 y 4.4.1.1) se encuentre disponible para su uso antes de iniciar la fase de recolección o acopio.   | Manual para la construcción, actualización y modificación de documentos SSGCV1 |
|                         |   |         |   | NuevoProcedimientoCONTROLDEINFORMACINDOCUMENTADAV6                             |

|                         |   |       |   |  |
|-------------------------|---|-------|---|--|
| 4. REQUISITOS GENERALES | 4.4 INFORMACIÓN DOCUMENTADA DEL PROCESO ESTADÍSTICO | 4.4.3 | <p>La entidad <b>debe</b> conservar la información documentada que evidencie la implementación del proceso estadístico.</p> <p><b>NOTA 1:</b> las evidencias pueden ser formatos diligenciados, registros, actas, videgrabaciones, bases de datos, especificaciones de validación y consistencia, software aplicativo, diccionario de datos, series históricas o de tiempo, entre otros.</p> <p><b>NOTA 2:</b> el software aplicativo incluye rutinas, algoritmos, programas, entre otros, y se puede desarrollar para la recolección o el acopio, el procesamiento, el análisis, la difusión, etc.</p> | Manual para la construcción, actualización y modificación de documentos SSGCV1 |
|                         |   |       |   | NuevoProcedimientoCONTROLDEINFORMACINDOCUMENTADAV6                             |
|                         |   |       |   | Carpetas de evidencias SDEEEP (Sharepoint)                                     |
| 4. REQUISITOS GENERALES | 4.4 INFORMACIÓN DOCUMENTADA DEL PROCESO ESTADÍSTICO | 4.4.4 | <p>La entidad <b>debe</b> asegurarse que al definir, elaborar, implementar, conservar y actualizar la información documentada, su identificación y su descripción sea apropiada, teniendo en cuenta los procedimientos establecidos en el sistema de gestión de la entidad.</p> <p><b>NOTA:</b> en el caso en que la entidad no cuente con un sistema de gestión implementado debe definir el formato y los medios de soporte de la información documentada.</p>  | Manual para la construcción, actualización y modificación de documentos SSGCV1 |
|                         |   |       |   | NuevoProcedimientoCONTROLDEINFORMACINDOCUMENTADAV6                             |
|                         |   |       |   | Manual para la construcción, actualización y modificación de documentos SSGCV1 |

|                         |   |         |   |  |
|-------------------------|---|---------|---|--|
| 4. REQUISITOS GENERALES | 4.4 INFORMACIÓN DOCUMENTADA DEL PROCESO ESTADÍSTICO | 4.4.5.1 | <p>La entidad <b>debe</b> asegurar que la información documentada (véase <b>NOTA del numeral 4.2.1 literal b</b>):</p> <p><b>a)</b> esté disponible y sea idónea para su uso, y</p> <p><b>b)</b> esté protegida adecuadamente.</p> <p><b>NOTA:</b> protegida contra la pérdida de la confidencialidad, el uso inapropiado o la pérdida de integridad, entre otros</p>   | NuevoProcedimientoCONTROLDEINFORMACINDOCUMENTADAV6   |
| 4. REQUISITOS GENERALES | 4.4 INFORMACIÓN DOCUMENTADA DEL PROCESO ESTADÍSTICO | 4.4.5.2 | <p>Para el control de la información documentada, la entidad <b>debe</b>:</p> <p><b>a)</b> controlar su distribución, acceso, recuperación y uso,</p> <p><b>b)</b> almacenarla y preservarla (incluida la preservación de la legibilidad),</p> <p><b>c)</b> conservarla, y</p> <p><b>d)</b> actualizarla</p>  | <p>Manual para la construcción, actualización y modificación de documentos SSGCVI</p> <p>NuevoProcedimientoCONTROLDEINFORMACINDOCUMENTADAV6</p>  |
| 4. REQUISITOS GENERALES | 4.4 INFORMACIÓN DOCUMENTADA DEL PROCESO ESTADÍSTICO | 4.4.5.3 | <p>La entidad <b>debe</b> identificar y controlar la información documentada, de origen externo y asegurar que sea la versión vigente.</p> <p><b>NOTA:</b> la información documentada de carácter externo puede ser:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- lineamientos metodológicos,</li> <li>- lineamientos internacionales o nacionales,</li> <li>- normatividad, y</li> <li>- entre otros.</li> </ul> | <p>Listado maestro de documento externos:<br/> <a href="https://isolucion.ssf.gov.co/Documentacion/frmLMDocumentosExternos.aspx">https://isolucion.ssf.gov.co/Documentacion/frmLMDocumentosExternos.aspx</a> *</p> |
| 4. REQUISITOS GENERALES | 4.5 PERSONAL DEL PROCESO ESTADÍSTICO                | 4.5.1   | <p>La entidad <b>debe</b> determinar y proporcionar las personas necesarias para cumplir los objetivos de la operación estadística, así como para la implementación, el mantenimiento y la mejora continua del proceso estadístico.</p>   | Hojas de vida, estudios previos y contratos equipo OE  |
|                         |   |         |   | Plan general (Roles y organigrama OE)  |
|                         |   |         |   | Metodología  |

|                         |   |       |  |  |
|-------------------------|---|-------|--|--|
| 4. REQUISITOS GENERALES | 4.5 PERSONAL DEL PROCESO ESTADÍSTICO              | 4.5.2 | <p>La entidad <b>debe</b>:</p> <p><b>a)</b> determinar los perfiles de las personas necesarias para desarrollar el proceso estadístico,</p> <p><b>b)</b> conservar los registros que demuestren que el personal cumple dichos perfiles, y</p> <p><b>c)</b> determinar, implementar y documentar acciones de entrenamiento que aseguren la competencia del personal involucrado en el desarrollo de la operación estadística.</p> <p><b>NOTA:</b> el entrenamiento contempla los aspectos necesarios para el</p>  | Hojas de vida, estudios previos y contratos equipo OE  |
|                         |   |       |  | Plan general (Roles y organigrama OE)  |
|                         |   |       |  | Metodología  |
|                         |   |       |  | Manual de entrenamiento  |
|                         |   |       |  | Evidencias de entrenamiento (presentaciones, registro fotográfico, listados de asistencia, evaluaciones etc)   |
| 4. REQUISITOS GENERALES | 4.6 USO Y APLICACIÓN DE LINEAMIENTOS ESTADÍSTICOS | 4.6   | <p>La entidad <b>debe</b> asegurar que en el proceso estadístico se implementan las buenas prácticas estadísticas, los estándares estadísticos o geográficos y los lineamientos emitidos por el DANE.</p> <p><b>NOTA 1:</b> los estándares estadísticos comprenden:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- conceptos (<b>véase 6.3.4</b>),</li> <li>- variables (<b>véase 6.3.5</b>),</li> <li>- nomenclaturas y clasificaciones (<b>véase 6.3.3</b>), y</li> <li>- unidades estadísticas (<b>véase 6.4</b>).</li> </ul> <p><b>NOTA 2:</b> los estándares estadísticos emitidos por el DANE están soportados en referentes que permiten la articulación con el entorno estadístico internacional.</p> <p><b>NOTA 3:</b> en el caso en el que el DANE no disponga los estándares estadísticos la entidad puede utilizar estándares estadísticos nacionales o internacionales.</p> <p><b>NOTA 4:</b> los estándares estadísticos son importantes ya que permiten la comparabilidad, la integración y la interoperabilidad.</p> | Plan general (Roles y organigrama OE)  |
|                         |   |       |  | MANUAL DEL SGC – Planeación*   |
|                         |   |       |  | Listado maestro de documentos internos:<br><a href="https://isolucion.ssf.gov.co/Documentacion/frmListadoMaestroDocumentos.aspx">https://isolucion.ssf.gov.co/Documentacion/frmListadoMaestroDocumentos.aspx</a> * |
|                         |   |       |  | Metodología  |
|                         |   |       |  | ISO9001-2015 – Sistemas de Gestión de la Calidad   |
|                         |   |       |  | Circular Externa 00002 de 2023   |
|                         |   |       |  | Clasificaciones y nomenclaturas  |
| 4. REQUISITOS GENERALES | 4.7 GESTIÓN DE LOS RIESGOS                        | 4.7   | <p>La entidad <b>debe</b> identificar y analizar los riesgos del proceso estadístico e implementar los controles para minimizarlos y tomar acciones cuando estos se materialicen.</p>  | Matriz de Riesgos OE   |
|                         |   |       |  | Manual de Acopio y procesamiento (Plan de contingencia)  |
|                         |   |       |  | Plan general (Roles y organigrama OE)  |

|                         |  |        |  |                                       |
|-------------------------|--|--------|--|---------------------------------------|
| 4. REQUISITOS GENERALES | 4.8 IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO ESTADÍSTICO | 4.8    | <p>La entidad <b>debe</b> asegurar que se implemente el proceso estadístico, cuyas fases son:</p> <p><b>a)</b> detección y análisis de necesidades (<b>véase numeral 5</b>),</p> <p><b>b)</b> diseño (<b>véase numeral 6</b>),</p> <p><b>c)</b> construcción (<b>véase numeral 7</b>),</p> <p><b>d)</b> recolección o acopio (<b>véase numeral 8</b>),</p> <p><b>e)</b> procesamiento (<b>véase numeral 9</b>)</p> <p><b>f)</b> análisis (<b>véase numeral 10</b>),</p> <p><b>g)</b> difusión (<b>véase numeral 11</b>), y</p> <p><b>h)</b> evaluación (<b>véase numeral 12</b>).</p> <p><b>NOTA 1:</b> el proceso estadístico está descrito en el numeral 0.2 de la presente norma.</p> <p><b>NOTA 2:</b> para fines de la presente norma la fase de evaluación será entendida como la evaluación de desempeño.</p> | Plan general (Roles y organigrama OE) |
|                         |  |        |  | Metodología                           |
| 4. REQUISITOS GENERALES | 4.10 SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN                | 4.10.1 | <p>La entidad <b>debe</b> definir mecanismos de seguimiento y medición en cada una de las fases del proceso estadístico para asegurar que la operación estadística:</p> <p><b>a)</b> cumple los objetivos establecidos,</p> <p><b>b)</b> cumple con la metodología,</p> <p><b>c)</b> es oportuna en la generación y difusión de información estadística, e</p> <p><b>d)</b> identifique mejoras y lecciones aprendidas.</p>  | Plan general (Roles y organigrama OE) |
|                         |  |        |  | Metodología                           |
|                         |  |        |  | Instrumentos de acopio                |
|                         |  |        |  | Listas de chequeo por fase            |
|                         |  |        |  | Informe de evaluación iteración 2023  |
|                         |  |        |  | Matriz de evaluación 2024             |
|                         |  |        |  | Acta de evaluación 2024               |



|                         |                             |        |   |  |
|-------------------------|-----------------------------|--------|---|--|
| 4. REQUISITOS GENERALES | 4.10 SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN | 4.10.2 | La entidad <b>debe</b> determinar:<br><b>a)</b> la necesidad de seguimiento que requiere el proceso estadístico para cada una de sus fases,<br><b>b)</b> cómo, cuándo y quién realiza el seguimiento y la medición, y<br><b>c)</b> cómo, cuándo y quién analiza y evalúa los resultados del seguimiento y la medición | Plan general (Roles y organigrama OE)                |
| 4. REQUISITOS GENERALES | 4.10 SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN | 4.10.3 | La entidad <b>debe</b> conservar la evidencia de los mecanismos de seguimiento y medición.  | Listas de chequeo por fase                           |
|                         |                             |        |   | Actas listas de chequeo 1,2,y 3                      |
|                         |                             |        |   | Informe de evaluación iteración 2023                 |
|                         |                             |        |   | Matriz de evaluación 2024                            |
|                         |                             |        |   | Acta de evaluación 2024                              |
|                         |                             |        |   | Listas de chequeo de acopio bases de datos           |
|                         |                             |        |   | Informe de acopio del 2024                           |
|                         |                             |        |   | Informe y autodiagnóstico 2024 OE EGSSF              |
|                         |                             |        |   | Actas de cierre de bases de datos (2022, 2023, 2024) |
|                         |                             |        |   |  |

|  |                                     |        |   |  |
|--|-------------------------------------|--------|---|--|
| 4. REQUISITOS GENERALES                | 4.10 SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN         | 4.10.4 | La entidad <b>debe</b> garantizar que se realicen las pruebas de lo diseñado y construido, y la evaluación en las fases:<br><b>a)</b> diseño y construcción,<br><b>b)</b> recolección o acopio,<br><b>c)</b> procesamiento,<br><b>d)</b> análisis, y<br><b>e)</b> difusión. | Pruebas a la encuesta de satisfacción (plan, informe y resultados de la encuesta) - 2025 |
| 4. REQUISITOS GENERALES                | 4.10 SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN         | 4.10.5 | La entidad <b>debe</b> tomar acciones y garantizar su eficacia, tomando en cuenta las conclusiones de las pruebas y la evaluación.  | Pruebas a la encuesta de satisfacción (plan, informe y resultados de la encuesta) - 2025 |
| 5. DETECCIÓN Y ANÁLISIS DE NECESIDADES | DETECCIÓN Y ANÁLISIS DE NECESIDADES | 5      | La entidad <b>debe</b> identificar, recolectar y analizar las necesidades de información estadística para formular los objetivos y planear la operación estadística.<br><br><b>NOTA:</b> las necesidades de los usuarios incluyen los requerimientos normativos.            | Directorio de usuarios   |
|  |                                     |        |   | Manual de Caracterización de la OE EGSSF   |
|  |                                     |        |   | Matriz de priorización de variables iteración 2025                                       |
|  |                                     |        |   | Matriz de confirmación de variables iteración 2025                                       |
|  |                                     |        |   | Manual de detección y análisis de necesidades de la OE EGSSF                             |
|  |                                     |        |   | Acta de análisis de las necesidades (priorización iteración 2025)-avance*                |
|  |                                     |        |   | Acta de análisis de las necesidades (confirmación iteración 2025) -avance*               |
|  |                                     |        |   | Requerimientos de información iteración 2024   |
|  |                                     |        |   | Requerimientos de información iteración 2025   |
|  |                                     |        |   |  |

|  |   |       |   |  |
|--|---|-------|---|--|
| 5. DETECCIÓN Y ANÁLISIS DE NECESIDADES | 5.1 IDENTIFICACIÓN DE USUARIOS Y NECESIDADES DE INFORMACIÓN | 5.1.1 | La entidad <b>debe</b> evidenciar que identifica los usuarios (internos y/o externos) que manifiestan necesidades para la producción de información estadística | Directorio de usuarios                       |
|  |   |       |   | Manual de Caracterización de la OE EGSSF     |
|  |   |       |   | Requerimientos de información iteración 2025 |

|   |       |   |   |
|---|-------|---|---|
| 5.1 IDENTIFICACIÓN DE USUARIOS Y NECESIDADES DE INFORMACIÓN | 5.1.2 | <p>La identificación de los usuarios <b>debe</b> tener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>a)</b> nombre de la persona, los datos de identificación de la entidad u organización,</li> <li><b>b)</b> los datos de contacto, y</li> <li><b>c)</b> el sector o la temática a la que pertenece.</li> </ul> <p>La identificación de los usuarios se <b>debe</b> conservar y actualizar.</p> <p><b>NOTA 1:</b> los usuarios relevantes en esta fase proveen las necesidades de información estadística (<b>véase 3.3.2</b>) para la formulación de los objetivos y la delimitación del alcance de la operación estadística.</p> <p><b>NOTA 2:</b> la normativa vigente, los planes de desarrollo, los documentos CONPES, los acuerdos supranacionales, los documentos de política pública, entre otros, pueden establecer requerimientos que hacen parte de las necesidades de información estadística.</p> <p><b>NOTA 3:</b> la operación estadística define cuáles son sus usuarios relevantes.</p> | <p>Directorio de usuarios</p> <p>Manual de Caracterización de la OE EGSSF</p> |
|---|-------|---|---|

5. DETECCIÓN Y ANÁLISIS  
DE NECESIDADES

5.1 IDENTIFICACIÓN DE USUARIOS Y  
NECESIDADES DE INFORMACIÓN

5.1.3

La entidad **debe** definir, implementar y mantener los mecanismos de consulta a los usuarios de la información estadística que permitan obtener y analizar las necesidades de información.

**NOTA 1:** los mecanismos de consulta para la primera iteración o aplicación del proceso estadístico pueden ser:

- encuestas,
- reuniones con expertos en la temática de la operación estadística,
- reuniones de trabajo con partes interesadas especializadas,
- mesas intersectoriales,
- solicitudes directas de información estadística,
- documentos de política pública,
- planes (estratégicos, acción, o de mejora), y
- consultas de referentes (nacionales o internacionales).

**NOTA 2:** para más información sobre las iteraciones del proceso estadístico véase Anexo C.

**NOTA 3:** los mecanismos de consulta adicionales a partir de la segunda iteración o la aplicación del proceso estadístico pueden ser:

- encuestas de medición de satisfacción, y
- solicitudes de información estadística mediante peticiones, quejas, reclamos, solicitudes o denuncias
- PQRSD.

**NOTA 4:** la operación estadística puede identificar cuáles de las PQRSD se refieren a solicitud de información estadística y cuáles son necesidades de resultados de la información estadística.

Manual de detección y análisis de necesidades de la OE EGSSF

Reunión de expertos externos (evidencias)

Reunión de expertos internos (evidencias)

Circular 002 de 2023

Encuesta de satisfacción al usuario OE EGSSF

Difusión

|   |       |  |  |
|---|-------|--|--|
|   |       |  | Informe de canales de atención por trimestre OPU   |
| 5.1 IDENTIFICACIÓN DE USUARIOS Y NECESIDADES DE INFORMACIÓN | 5.1.4 | La entidad <b>debe</b> identificar, documentar y conservar las necesidades de información estadística de los usuarios identificados.   | Reunión de expertos externos (evidencias)          |
|   |       |  | Reunión de expertos internos (evidencias)          |
|   |       |  | Matriz de priorización de variables iteración 2025 |
|   |       |  | Matriz de confirmación de variables iteración 2025 |
|   |       |  | Requerimientos de información iteración 2024       |
|   |       |  | Requerimientos de información iteración 2025       |
|   |       |  | Informe de canales de atención por trimestre OPU   |
| 5.1 IDENTIFICACIÓN DE USUARIOS Y NECESIDADES DE INFORMACIÓN | 5.1.5 | La entidad <b>debe</b> revisar y actualizar las necesidades de los usuarios a intervalos planificados y ser especificados en el documento metodológico de la operación estadística.<br><br><b>NOTA:</b> los intervalos planificados podrían corresponder a:<br>- en cada iteración de las operaciones estadísticas con frecuencia mayor a un año y<br>- una vez al año, en las operaciones cuya frecuencia es menor a un año | Metodología  |
|   |       |  | Plan general (Roles y organigrama OE)              |
|   |       |  | Reunión de expertos externos (evidencias)          |
|   |       |  | Reunión de expertos internos (evidencias)          |
| 5.2 ANÁLISIS DE LAS NECESIDADES RECOLECTADAS                | 5.2.1 | La entidad <b>debe</b> analizar, documentar y conservar las necesidades priorizadas de los usuarios de acuerdo con:<br>a) el área temática de estudio,<br>b) el alcance previsto para la operación estadística,<br>c) la normatividad (si aplica), y<br>d) los recursos.<br><br><b>NOTA:</b> el área temática puede ser económica, sociodemográfica y ambiental.   | Matriz de priorización de variables iteración 2025 |
|   |       |  | Matriz de confirmación de variables iteración 2025 |
| 5.2 ANÁLISIS DE LAS NECESIDADES RECOLECTADAS                | 5.2.2 | La entidad <b>debe</b> consultar y confirmar con los usuarios las necesidades priorizadas ( <b>véase 5.2.1</b> ).  | Reunión de expertos externos (evidencias)          |
|   |       |  | Reunión de expertos internos (evidencias)          |

|  |   |       |   |  |
|--|---|-------|---|--|
|  | 5.2 ANÁLISIS DE LAS NECESIDADES RECOLECTADAS  | 5.2.3 | La entidad <b>debería</b> informar a los usuarios de las necesidades priorizadas y aquellas no consideradas.  | Reunión de expertos externos (evidencias)<br>Reunión de expertos internos (evidencias) |
| 5. DETECCIÓN Y ANÁLISIS DE NECESIDADES | 5.2 ANÁLISIS DE LAS NECESIDADES RECOLECTADAS  | 5.2.4 | La entidad <b>debe</b> conservar la evidencia ( <b>véase NOTA del numeral 4.4.3</b> ) de la confirmación de las necesidades   | Matriz de priorización de variables iteración 2025                                     |
|  |   |       |   | Matriz de confirmación de variables iteración 2025                                     |
|  |   |       |   | Acta de análisis de las necesidades (priorización iteración 2025)                      |
|  |   |       |   | Acta de análisis de las necesidades (confirmación iteración 2025)                      |
| 5. DETECCIÓN Y ANÁLISIS DE NECESIDADES | 5.3 RELEVANCIA DE LOS RESULTADOS DE LA OPERACIÓN ESTADÍSTICA PARA LA POLÍTICA PÚBLICA | 5.3   | <p>La entidad <b>debe</b> identificar y documentar la relevancia de la operación estadística y su relación con la política pública.</p> <p><b>NOTA 1:</b> la relevancia puede evidenciarse a través de leyes, decretos, resoluciones, el Plan Nacional de Desarrollo, documentos del Consejo Nacional de Política Económica y Social (CONPES), Planes de Desarrollo Territoriales, acuerdos internacionales, Plan Estadístico Nacional, documentos de política pública, entre otros.</p> <p><b>NOTA 2:</b> la relevancia puede evidenciarse en la importancia de la información estadística para el país.</p> | Metodología  |

|  |   |       |  |             |
|--|---|-------|--|-------------|
| 5. DETECCIÓN Y ANÁLISIS DE NECESIDADES | 5.4 OBJETIVOS DE LA OPERACIÓN ESTADÍSTICA | 5.4.1 | <p>La entidad <b>debe</b> determinar y documentar el objetivo general y los objetivos específicos para la operación estadística.</p> <p><b>NOTA:</b> los objetivos se relacionan con las necesidades confirmadas de información estadística (<b>véase 5.2</b>)</p>   | Metodología |
| 5. DETECCIÓN Y ANÁLISIS DE NECESIDADES | 5.4 OBJETIVOS DE LA OPERACIÓN ESTADÍSTICA | 5.4.2 | <p>Los objetivos <b>deben</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"><li><b>a)</b> ser congruentes con las necesidades de información que se pretenden satisfacer (<b>véase el numeral 5.2</b>),</li><li><b>b)</b> permitir el seguimiento y la medición (<b>véase el numeral 4.10</b>),</li><li><b>c)</b> comunicarse a las partes interesadas (internos y externos) que intervienen en la operación estadística, y</li><li><b>d)</b> actualizarse cuando cambian las necesidades o el objeto de estudio.</li></ul> <p><b>NOTA:</b> el cumplimiento de los objetivos se relaciona con los resultados de la operación estadística.</p> | Metodología |



|  |   |       |  |  |
|--|---|-------|--|--|
| 5. DETECCIÓN Y ANÁLISIS DE NECESIDADES | 5.5. IDENTIFICACIÓN DE CONCEPTOS                | 5.5   | La entidad <b>debe</b> identificar:<br>a) los conceptos básicos (véase 4.6),<br>b) las variables estadísticas, y<br>c) los indicadores estadísticos.<br><br><b>NOTA:</b> los conceptos básicos son aquellos que explican, permiten comprender y contextualizar la temática objeto de estudio | Metodología  |
|  |   |       |  | Correo de los resultados de la búsqueda de fuentes de datos en el SEN para la OE EGSSF |
|  |   |       |  | Plan general (Roles y organigrama OE)  |
| 5. DETECCIÓN Y ANÁLISIS DE NECESIDADES | 5.6. COMPROBACIÓN DE LA DISPONIBILIDAD DE DATOS | 5.6.1 | La entidad <b>debe</b> verificar la existencia de información estadística en el SEN que satisfaga las necesidades identificadas.<br><br><b>NOTA:</b> la verificación pretende evitar que se produzca información estadística que ya es generada por otras entidades.                         |  |

|  |   |       |   |  |
|--|---|-------|---|--|
| 5. DETECCIÓN Y ANÁLISIS DE NECESIDADES | 5.6. COMPROBACIÓN DE LA DISPONIBILIDAD DE DATOS | 5.6.2 | <p>La entidad <b>debe</b> determinar las fuentes de datos a utilizar para la generación de información estadística.</p> <p><b>NOTA:</b> a partir de la comprobación de la disponibilidad de datos la entidad puede determinar la metodología a emplear en la operación estadística.</p> | Revisión fuente de datos SEN para OE-EGSSF   |
|  |   |       |   | Correo de los resultados de la búsqueda de fuentes de datos en el SEN para la OE EGSSF |
|  |   |       |   | Plan general (Roles y organigrama OE)  |

|  |   |       |   |  |
|--|---|-------|---|--|
| 5. DETECCIÓN Y ANÁLISIS DE NECESIDADES | 5.6. COMPROBACIÓN DE LA DISPONIBILIDAD DE DATOS | 5.6.3 | <p>La entidad productora de la operación estadística <b>debe</b> asegurar:</p> <ul style="list-style-type: none"><li><b>a)</b> que se identifican e interactúa con los generadores de los archivos de datos,</li><li><b>b)</b> la utilidad de las variables de interés y los conceptos,</li><li><b>c)</b> la homologación de las unidades de medida de las variables,</li><li><b>d)</b> el nivel de desagregación geográfica del archivo de datos,</li><li><b>e)</b> la relevancia de los datos contenidos en los archivos de datos,</li><li><b>f)</b> que el alcance y las variables puedan ser aprovechadas para la producción de información estadística,</li><li><b>g)</b> que no existe duplicidad de datos,</li><li><b>h)</b> la transmisión oportuna de las variables de interés para la producción estadística, de acuerdo con la periodicidad de envío,</li><li><b>i)</b> las capacidades tecnológicas para transmitir, cargar, almacenar y procesar el archivo de datos,</li><li><b>j)</b> la confidencialidad, la disponibilidad y la protección de los datos, y</li><li><b>k)</b> el acceso continuo a los archivos de datos para la producción estadística.</li></ul> <p><b>NOTA:</b> los registros administrativos y las fuentes alternativas se encuentran consolidadas en archivos de datos</p> | Metodología  |
|  |   |       |   | Plan general (Roles y organigrama OE)  |
|  |   |       |   | Revisión fuente de datos SEN para OE-EGSSF   |
|  |   |       |   | Correo de los resultados de la búsqueda de fuentes de datos en el SEN para la OE EGSSF |

|  |   |       |   |                                       |
|--|---|-------|---|---------------------------------------|
| 5. DETECCIÓN Y ANÁLISIS DE NECESIDADES | 5.6. COMPROBACIÓN DE LA DISPONIBILIDAD DE DATOS | 5.6.4 | <p>Cuando se cuente con fuentes primarias y secundarias, la entidad <b>debe</b> documentar la comparación y la homologación de los datos obtenidos de las diferentes fuentes, teniendo en cuenta que estas sean consistentes con las series históricas de acuerdo con el fenómeno de estudio (cuando sea aplicable).</p>  | Metodología                           |
| 5. DETECCIÓN Y ANÁLISIS DE NECESIDADES | 5.7 PLAN GENERAL DE LA OPERACIÓN ESTADÍSTICA    | 5.7.1 | <p>La entidad <b>debe</b> determinar y documentar el plan general de la operación estadística que contenga:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>a)</b> las necesidades confirmadas de información estadística (<b>véase 5.2</b>),</li> <li><b>b)</b> los objetivos de la operación estadística (<b>véase 5.4</b>),</li> <li><b>c)</b> el alcance temático propuesto (<b>véase 5.2.1</b>),</li> <li><b>d)</b> la definición de los principales conceptos y las variables de la operación estadística (<b>véase 5.5</b>),</li> <li><b>e)</b> la formulación de los indicadores estadísticos (<b>véase 5.5</b>),</li> <li><b>f)</b> el tipo de fuente de datos (<b>véase 5.6</b>),</li> </ul> <p><b>NOTA:</b> la entidad puede utilizar múltiples fuentes de datos para la generación de información estadística.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>g)</b> el resultado de la comprobación de los archivos de datos que se pueden emplear para la producción de estadísticas, cuando aplique (<b>véase 5.6.2 y 5.6.3</b>),</li> <li><b>h)</b> la exploración de la metodología a desarrollar,</li> <li><b>i)</b> el método de recolección o acopio de los datos,</li> <li><b>j)</b> el instrumento de recolección apropiado para la captura de datos (cuando aplique),</li> <li><b>k)</b> la infraestructura requerida (<b>véase 4.2.1 literal d</b>),</li> <li><b>l)</b> las pruebas previstas de los diseños y construcción, junto con su alcance, y</li> <li><b>m)</b> el cronograma de las fases del proceso estadístico.</li> </ul> <p><b>NOTA 1:</b> el plan general hace referencia a la propuesta técnico-</p> | Plan general (Roles y organigrama OE) |
|  |   |       |   | Cronograma de la OE                   |
|  |   |       |   |                                       |

|  |  |       |   |  |
|--|--|-------|---|--|
| 5. DETECCIÓN Y ANÁLISIS DE NECESIDADES | 5.7 PLAN GENERAL DE LA OPERACIÓN ESTADÍSTICA | 5.7.2 | La entidad <b>debe</b> determinar los recursos requeridos para realizar la operación estadística.<br><br><b>NOTA:</b> Los recursos pueden ser asignados a un área específica y cubrir una o más operaciones estadísticas. | Plan general (Roles y organigrama OE)                |
|  |  |       |   |  |
| 6. DISEÑO                              | DISEÑO                                       | 6     | La operación estadística <b>debe</b> determinar el diseño de las fases del proceso estadístico.   | Metodología<br>Plan general (Roles y organigrama OE) |
|  |  |       |   | Reunión de expertos internos (evidencias)            |
|  |  |       |   | Matriz de priorización de variables iteración 2025   |
|  |  |       |   | Matriz de confirmación de variables iteración 2025   |
|  |  |       |   | Requerimientos de información iteración 2024         |
|  |  |       |   | Requerimientos de información iteración 2025         |
|  |  |       |   | Informe de canales de atención por trimestre OPU     |
|  |  |       |   | Plan general (Roles y organigrama OE)                |
| 6. DISEÑO                              |  |       |   | Metodología  |
|  | 6.1 VERIFICAR LAS NECESIDADES                | 6.1.2 | La operación estadística <b>debe</b> asegurar que los objetivos correspondan a las necesidades de información.  | Plan general (Roles y organigrama OE)                |

|           |  |       |  |   |
|-----------|--|-------|--|---|
| 6. DISEÑO | 6.2 CONFIRMAR EL TIPO DE FUENTE DE DATOS | 6.2   | La operación estadística <b>debe</b> determinar el tipo de fuente de datos de acuerdo con:<br><b>a)</b> el objeto de estudio,<br><b>b)</b> la disponibilidad de datos, y<br><b>c)</b> la calidad de los datos (cuando provienen de fuente secundaria).<br><br><b>NOTA:</b> la calidad puede considerar la completitud y la consistencia entre variables.   | Metodología                                     |
|           |  |       |  | Plan general (Roles y organigrama OE)           |
| 6. DISEÑO | 6.3 DISEÑO TEMÁTICO                      | 6.3.1 | La operación estadística <b>debe</b> determinar y documentar el alcance temático de acuerdo con el objetivo general.   | Metodología                                     |
|           |  |       |  | Plan general (Roles y organigrama OE)           |
|           |  |       |  | Circular Externa 00002 de 2023                  |
|           |  |       |  | Clasificaciones y nomenclaturas                 |
| 6. DISEÑO | 6.3 DISEÑO TEMÁTICO                      | 6.3.2 | La operación estadística <b>debe</b> determinar y documentar un marco de referencia en el cual se precise:<br><b>a)</b> el marco teórico,<br><b>b)</b> el marco conceptual que comprende la descripción de los conceptos básicos y sus interrelaciones teóricas y temáticas,<br><b>c)</b> el marco legal (cuando sea aplicable), y<br><b>d)</b> los referentes internacionales y nacionales.<br><br><b>NOTA:</b> las definiciones y los conceptos deberían quedar documentadas en un glosario. | Metodología                                     |
|           |  |       |  | Circulares Externas 00002 de 2023-00008 de 2025 |
|           |  |       |  | Clasificaciones y nomenclaturas                 |
|           |  |       |  | Plan general (Roles y organigrama OE)           |

|           |                     |         |  |                                       |
|-----------|---------------------|---------|--|---------------------------------------|
| 6. DISEÑO | 6.3 DISEÑO TEMÁTICO | 6.3.2.1 | La operación estadística <b>debería</b> documentar la justificación de los aspectos temáticos que no fueron considerados.  | Metodología                           |
|           |                     |         |  | Plan general (Roles y organigrama OE) |
| 6. DISEÑO | 6.3 DISEÑO TEMÁTICO | 6.3.3.1 | La operación estadística <b>debe</b> evidenciar el uso de las nomenclaturas y las clasificaciones estadísticas adoptadas, adaptadas o elaboradas, en su última versión disponible. | Metodología                           |
|           |                     |         |  | Plan general (Roles y organigrama OE) |

|           |                     |         |  |                                       |
|-----------|---------------------|---------|--|---------------------------------------|
| 6. DISEÑO | 6.3 DISEÑO TEMÁTICO | 6.3.3.2 | <p>La operación estadística <b>debe</b> documentar el referente (organismo emisor, versión y fecha de publicación) de las nomenclaturas y/o las clasificaciones estadísticas utilizadas.</p> <p><b>NOTA:</b> las nomenclaturas y las clasificaciones se controlan de acuerdo con lo indicado en el numeral 4.4.5</p>                             | Metodología                           |
|           |                     |         |  | Plan general (Roles y organigrama OE) |
| 6. DISEÑO | 6.3 DISEÑO TEMÁTICO | 6.3.4   | <p>La operación estadística <b>debe</b> evidenciar y referenciar el uso de los conceptos estandarizados, emitidos por el DANE, por los referentes nacionales o internacionales con amplio reconocimiento en la temática. El uso de los referentes nacionales o internacionales aplica cuando el DANE no disponga del concepto estandarizado.</p> | Metodología                           |
|           |                     |         |  | Plan general (Roles y organigrama OE) |



|           |                     |       |  |                                       |
|-----------|---------------------|-------|--|---------------------------------------|
| 6. DISEÑO | 6.3 DISEÑO TEMÁTICO | 6.3.5 | La operación estadística <b>debe</b> determinar las variables estadísticas a ser recolectadas y los indicadores estadísticos a generar, con respecto a:<br><b>a)</b> el fenómeno de estudio, y<br><b>b)</b> los objetivos de la operación estadística.   | Metodología                           |
|           |                     |       |  | Plan general (Roles y organigrama OE) |
|           |                     |       |  | Manual de Acopio y procesamiento      |
| 6. DISEÑO | 6.3 DISEÑO TEMÁTICO | 6.3.6 | La operación estadística <b>debe</b> asegurar que las fuentes sean las idóneas para medir el fenómeno de estudio.<br><br><b>NOTA 1:</b> la fuente refiere a la unidad, el individuo o la institución, que proporciona los datos requeridos por la operación estadística. Las fuentes pueden ser primarias o secundarias.<br><br><b>NOTA 2:</b> la operación estadística con fuentes primarias es aquella que obtiene los datos directamente de las unidades estadísticas empleando instrumentos propios.<br><br><b>NOTA 3:</b> la operación estadística con fuentes secundarias es aquella que obtiene los datos a partir de la recolección realizada por otros o de archivos de datos estructurados o no estructurados. | Metodología                           |
|           |                     |       |  | Plan general (Roles y organigrama OE) |

|           |                     |       |   |                                       |
|-----------|---------------------|-------|---|---------------------------------------|
| 6. DISEÑO | 6.3 DISEÑO TEMÁTICO | 6.3.7 | <p>La operación estadística <b>debe</b> determinar y documentar la cobertura geográfica de acuerdo con el objetivo de la operación estadística.</p> <p><b>NOTA:</b> la operación estadística debería hacer uso de los niveles geográficos del Marco Geoestadístico Nacional del DANE para definir y documentar la cobertura geográfica de la operación estadística.</p> | <p>Metodología</p>                    |
|           |                     |       |   | Plan general (Roles y organigrama OE) |

|           |                     |         |   |                                       |
|-----------|---------------------|---------|---|---------------------------------------|
| 6. DISEÑO | 6.3 DISEÑO TEMÁTICO | 6.3.8.1 | La operación estadística <b>debe</b> determinar y documentar la estructura y las características técnicas de los cuadros de salida conforme con los objetivos y el alcance temático.<br><br><b>NOTA:</b> las características técnicas incluyen las variables y las categorías, definiendo cuales de ellas corresponden a filas y columnas | Metodología                           |
|           |                     |         |   | Plan general (Roles y organigrama OE) |
|           |                     |         |   | Manual de Difusión                    |
|           |                     |         |   | Cuadro de resultados                  |
| 6. DISEÑO | 6.3 DISEÑO TEMÁTICO | 6.3.8.2 | La operación estadística <b>debe</b> determinar y documentar los requerimientos funcionales para el desarrollo de las rutinas o los programas que generen los cuadros de salida.  | Metodología                           |
|           |                     |         |   | Plan general (Roles y organigrama OE) |
|           |                     |         |   | Manual de Acopio y procesamiento      |

|           |                        |       |  |                                       |
|-----------|------------------------|-------|--|---------------------------------------|
| 6. DISEÑO | 6.4 DISEÑO ESTADÍSTICO | 6.4.1 | <p>La operación estadística <b>debe</b> determinar y documentar:</p> <ul style="list-style-type: none"><li><b>a)</b> el universo de estudio,</li><li><b>b)</b> la población objetivo,</li><li><b>c)</b> las unidades estadísticas, y</li><li><b>d)</b> el periodo de referencia.</li></ul> <p><b>NOTA:</b> las unidades estadísticas corresponden a los elementos que componen el universo, la población objetivo y sobre los que se efectúan las mediciones, los análisis y que pueden ser seleccionadas en el caso de muestreo, por lo cual son de observación, de análisis y cuando aplica de muestreo.</p> | Metodología                           |
|           |                        |       |  | Plan general (Roles y organigrama OE) |

|           |                        |         |   |  |
|-----------|------------------------|---------|---|--|
| 6. DISEÑO | 6.4 DISEÑO ESTADÍSTICO | 6.4.4.1 | <p>La operación estadística <b>debe</b> definir, documentar, mantener y mejorar uno o más mecanismos para disminuir el sesgo y así asegurar la completitud y la veracidad de la información, para ello <b>debe</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"><li><b>a)</b> identificar y controlar las situaciones (internas o externas) que afecten el proceso de recolección,</li><li><b>b)</b> hacer un manejo de la no respuesta,</li><li><b>c)</b> garantizar el entrenamiento al personal que interviene en la recolección o acopio, el procesamiento y el análisis,</li><li><b>d)</b> realizar seguimiento y corrección sobre instrumentos de recolección defectuosos, y</li><li><b>e)</b> controlar el sesgo muestral (para muestreo probabilístico) utilizando estimadores insesgados.</li></ul> <p><b>NOTA:</b> los literales a, b, d y e, aplican para operaciones estadísticas con fuente primaria de dato</p> | Metodología  |
|           |                        |         |   | Plan general (Roles y organigrama OE)  |
|           |                        |         |   | Evidencias de entrenamiento (presentaciones, registro fotográfico, listados de asistencia, evaluaciones etc) |

|           |                                       |         |   |  |
|-----------|---------------------------------------|---------|---|--|
|           |                                       |         |   | Pruebas a los instrumentos de acopio (Plan de pruebas, matriz de resultados e informe) Pendiente por llegar a etapa* |
| 6. DISEÑO | 6.4 DISEÑO ESTADÍSTICO                | 6.4.5.1 | <p>La operación estadística <b>debe</b> seleccionar, documentar y aplicar los métodos, las técnicas o herramientas estadísticas en el diseño, que permitan generar información estadística con mayor rigor técnico.</p> <p><b>NOTA 1:</b> la operación estadística puede consultar con entidades pares, organismos internacionales, la academia, asesores o expertos estadísticos o metodólogos.</p> <p><b>NOTA 2:</b> la operación estadística puede usar técnicas de análisis espacial.</p> | Metodología  |
| 6. DISEÑO | 6.4 DISEÑO ESTADÍSTICO                | 6.4.5.2 | <p>La operación estadística <b>debe</b> determinar y documentar los requerimientos funcionales para el desarrollo de las rutinas o los programas para la selección de la muestra y para las estimaciones.</p> <p><b>NOTA:</b> los requerimientos funcionales corresponden a las reglas o los códigos que se establecen para el desarrollo de las rutinas o los programas.</p>   | Manual de Acopio y procesamiento   |
| 6. DISEÑO | 6.5 DISEÑO DE LA RECOLECCIÓN O ACOPIO | 6.5.1   | <p><b>6.5 La recolección aplica a las operaciones estadísticas con fuentes primarias de datos y el acopio a las operaciones estadísticas con fuentes secundarias.</b></p> <p>La operación estadística <b>debe</b> determinar y documentar, los métodos de recolección y el (los) instrumento(s) apropiado(s).</p>   | Manual de Acopio y procesamiento   |

|           |  |         |  |                                  |
|-----------|--|---------|--|----------------------------------|
| 6. DISEÑO | <p>6.5 DISEÑO DE LA RECOLECCIÓN O ACOPIO</p> <p><b>6.5 La recolección aplica a las operaciones estadísticas con fuentes primarias de datos y el acopio a las operaciones estadísticas con fuentes secundarias.</b></p> | 6.5.1.1 | <p>El diseño de la recolección <b>debe</b> considerar también los siguientes aspectos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>a)</b> la estructura operativa y tecnológica,</li> <li><b>b)</b> los roles del personal de la operación,</li> <li><b>c)</b> los perfiles del personal que realiza la recolección de datos,</li> <li><b>d)</b> las cargas de trabajo de recolección (cuando sea aplicable),</li> <li><b>e)</b> las rutas de recolección (cuando sea aplicable),</li> <li><b>f)</b> la digitación, la transmisión o la digitalización de los datos,</li> <li><b>g)</b> la validación de los datos,</li> <li><b>h)</b> los transportes necesarios para los desplazamientos (para los casos en que sea necesario),</li> <li><b>i)</b> la logística necesaria para la recolección,</li> <li><b>j)</b> la cartografía actualizada (cuando sea aplicable),</li> <li><b>k)</b> la georreferenciación de las unidades de observación (cuando sea aplicable),</li> <li><b>l)</b> el entrenamiento al personal que interviene en la recolección de datos,</li> <li><b>m)</b> la sensibilización de las fuentes, y</li> <li><b>n)</b> el manejo de novedades operativas.</li> </ul> <p><b>NOTA:</b> la recolección se puede realizar mediante entrevista telefónica, auto diligenciamiento, entrevista directa, equipos de medición u observación directa, entre otros.</p> | Manual de Acopio y procesamiento |
|-----------|--|---------|--|----------------------------------|

|           |   |         |   |  |
|-----------|---|---------|---|--|
| 6. DISEÑO | 6.5 DISEÑO DE LA RECOLECCIÓN O ACOPIO<br><br><b>6.5 La recolección aplica a las operaciones estadísticas con fuentes primarias de datos y el acopio a las operaciones estadísticas con fuentes secundarias.</b> | 6.5.2.1 | <p>La operación estadística <b>debe</b> definir y documentar mecanismos de control y supervisión de la recolección.</p> <p><b>NOTA 1:</b> los mecanismos de control y supervisión pueden ser:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- acompañamiento al personal operativo en terreno,</li><li>- observación de entrevistas,</li><li>- re- entrevistas,</li><li>- revisión del diligenciamiento de cuestionarios,</li><li>- cálculo y análisis de indicadores operativos,</li><li>- informes de avance (operativos),</li><li>- uso de formatos de control y seguimiento como:<br/>o cobertura,<br/>o recorridos del recolector,<br/>o estado de resultados de entrevistas (como por ejemplo completa, incompleta, pendiente, entre otros),<br/>o inconsistencias detectadas,<br/>o preentrevistas por supervisor del operativo de recolección,<br/>o entre otros.</li></ul> <p><b>NOTA 2:</b> los indicadores de control y supervisión del operativo pueden ser:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- cobertura,</li><li>- rendimientos,</li><li>- tasa de respuesta,</li><li>- tasa de rechazo,</li><li>- personal contratado vs personal requerido,</li><li>- entre otros.</li></ul> <p><b>NOTA 3:</b> estos mecanismos de control y supervisión se relacionan con los mecanismos de seguimiento y medición indicados en el numeral 4.10, y son insumo de la evaluación.</p> | Manual de Acopio y procesamiento         |
|           |   |         |   |  |
|           |   |         |   |  |
|           |   |         |   | Listas de chequeo de las bases de datos* |
|           |   |         |   | Actas de cierre                          |



|           |   |         |   |  |
|-----------|---|---------|---|--|
| 6. DISEÑO | 6.5 DISEÑO DE LA RECOLECCIÓN O ACOPIO<br><br><b>6.5 La recolección aplica a las operaciones estadísticas con fuentes primarias de datos y el acopio a las operaciones estadísticas con fuentes secundarias.</b> | 6.5.2.2 | La operación estadística <b>debe</b> determinar y documentar el control para los rechazos y las novedades.<br><br><b>NOTA:</b> las novedades pueden ser encuestado idóneo ausente, unidades desocupadas, entrevistas pendientes, entre otros.   | Manual de Acopio y procesamiento         |
|           |   |         |   | Listas de chequeo de las bases de datos* |
|           |   |         |   | Actas de cierre                          |
| 6. DISEÑO | 6.5 DISEÑO DE LA RECOLECCIÓN O ACOPIO<br><br><b>6.5 La recolección aplica a las operaciones estadísticas con fuentes primarias de datos y el acopio a las operaciones estadísticas con fuentes secundarias.</b> | 6.5.3   | La operación estadística <b>debe</b> determinar y gestionar el intercambio de los archivos de datos que contengan los microdatos y sus metadatos. La gestión <b>debe</b> considerar:<br><br><b>a)</b> los servicios web,<br><b>b)</b> la extensión de intercambio,<br><b>c)</b> el canal de transmisión,<br><b>d)</b> las fechas periódicas de transmisión,<br><b>e)</b> el acuerdo a nivel de servicio que involucre aspectos de confidencialidad, uso de datos, responsabilidad de las partes, disponibilidad del servicio, restricciones, soporte, vigencia, etc., y<br><b>f)</b> la validación de los datos | Manual de Acopio y procesamiento         |
|           |   |         |   | Listas de chequeo de las bases de datos* |
| 6. DISEÑO | 6.5 DISEÑO DE LA RECOLECCIÓN O ACOPIO<br><br><b>6.5 La recolección aplica a las operaciones estadísticas con fuentes primarias de datos y el acopio a las operaciones estadísticas con fuentes secundarias.</b> | 6.5.5   | La operación estadística <b>debe</b> determinar los criterios para verificar la calidad de los datos acopiados  | Manual de Acopio y procesamiento         |
|           |   |         |   | Listas de chequeo de las bases de datos* |

|           |   |       |   |  |
|-----------|---|-------|---|--|
|           |   |       |   | Actas de cierre  |
|           |   |       |   | Manual de validación y consistencia*   |
|           |   |       |   | Diccionario de Datos   |
| 6. DISEÑO | 6.5 DISEÑO DE LA RECOLECCIÓN O ACOPIO   |       |   | Manual de Acopio y procesamiento   |
|           | 6.5 La recolección aplica a las operaciones estadísticas con fuentes primarias de datos y el acopio a las operaciones estadísticas con fuentes secundarias. | 6.5.6 | La entidad <b>debe</b> determinar el periodo de tiempo y el medio que se va a utilizar para la conservación de los datos obtenidos.   | Metodología  |
|           |   |       |   | Procedimientos y formatos back up*   |
|           |   |       |   | Gestión de copias de respaldo V4   |
|           |   |       |   | Procedimiento gestión de administración de base de datos V4  |
| 6. DISEÑO | 6.5 DISEÑO DE LA RECOLECCIÓN O ACOPIO   |       | La operación estadística <b>debe</b> determinar y documentar las actividades de sensibilización junto con los productos, los canales y la población objetivo.   | Evidencias de sensibilización a la entidad, sensibilización a directivas, sensibilización a la fuente (OTIC) |
|           | 6.5 La recolección aplica a las operaciones estadísticas con fuentes primarias de datos y el acopio a las operaciones estadísticas con fuentes secundarias. | 6.5.7 | <p><b>NOTA 1:</b> los productos y canales para la sensibilización pueden ser:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- folletos,</li> <li>- circulares,</li> <li>- cartas,</li> <li>- vallas,</li> <li>- volantes,</li> <li>- prensa hablada o escrita,</li> <li>- televisión,</li> <li>- sitios web,</li> <li>- correos electrónicos,</li> <li>- vínculos a aplicativos,</li> <li>- videos,</li> <li>- entre otros.</li> </ul> <p><b>NOTA 2:</b> la operación estadística puede incluir material para sensibilizar al personal de idóneo</p> |  |
|           |   |       |   | Manual de entrenamiento  |

|           |   |         |  |  |
|-----------|---|---------|--|--|
| 6. DISEÑO | 6.5 DISEÑO DE LA RECOLECCIÓN O ACOPIO<br><br><b>6.5 La recolección aplica a las operaciones estadísticas con fuentes primarias de datos y el acopio a las operaciones estadísticas con fuentes secundarias.</b> | 6.5.7.1 | La operación estadística <b>debe</b> implementar y mantener los mecanismos para informar a la fuente los siguientes aspectos:<br><b>a)</b> los objetivos de la operación estadística y de la captura de datos,<br><b>b)</b> el instrumento utilizado para la recolección de los datos (cuando aplique),<br><b>c)</b> las políticas de protección de datos personales, y<br><b>d)</b> la importancia de proporcionar datos veraces y completos.<br><br><b>NOTA:</b> para el caso de las operaciones estadísticas que acopian datos agregados disponibles en páginas web, se recomienda informar al custodio de los datos para que tenga conocimiento de su uso.   | Evidencias de sensibilización a la fuente (OTIC) |
| 6. DISEÑO | 6.5 DISEÑO DE LA RECOLECCIÓN O ACOPIO<br><br><b>6.5 La recolección aplica a las operaciones estadísticas con fuentes primarias de datos y el acopio a las operaciones estadísticas con fuentes secundarias.</b> | 6.5.8   | La operación estadística <b>debe</b> determinar los contenidos y los aspectos logísticos para el entrenamiento de todos los roles involucrados en la recolección o el acopio.  | Manual de entrenamiento                          |
| 6. DISEÑO | 6.5 DISEÑO DE LA RECOLECCIÓN O ACOPIO<br><br><b>6.5 La recolección aplica a las operaciones estadísticas con fuentes primarias de datos y el acopio a las operaciones estadísticas con fuentes secundarias.</b> | 6.5.8.1 | El entrenamiento <b>debe</b> contener como mínimo los siguientes aspectos:<br><b>a)</b> la confidencialidad estadística,<br><b>b)</b> el marco teórico y conceptual de la operación estadística,<br><b>c)</b> el manejo de herramientas, equipos o dispositivos móviles de captura (cuando sea aplicable),<br><b>d)</b> la contextualización sobre la entidad productora de información,<br><b>e)</b> las actividades para el seguimiento y la supervisión de la recolección (cuando sea aplicable),<br><b>f)</b> los procesos de sensibilización aplicados a la fuente (cuando sea aplicable), y<br><b>g)</b> los criterios para la evaluación de desempeño y calidad del trabajo relacionado con el proceso. | Manual de entrenamiento                          |

|           |   |       |   |   |
|-----------|---|-------|---|---|
| 6. DISEÑO | 6.6 DISEÑO DEL PROCESAMIENTO DE LOS DATOS | 6.6   | <p>La operación estadística <b>debe</b> determinar y documentar:</p> <p><b>a)</b> la consolidación o la integración de los archivos de datos, incluidos los datos geográficos,</p> <p><b>b)</b> la verificación de la completitud de los datos,</p> <p><b>c)</b> las especificaciones de rutina para la codificación (cuando sea aplicable),</p> <p><b>d)</b> la edición (validación y consistencia de los datos),</p> <p><b>e)</b> la imputación (cuando sea aplicable),</p> <p><b>f)</b> la estimación (cuando sea aplicable),</p> <p><b>g)</b> la validación y consistencia de la información alfanumérica y geográfica (cuando sea aplicable),</p> <p><b>h)</b> la generación de resultados (cálculo de agregados), y</p> <p><b>i)</b> el medio de acopio o de recepción de los datos recolectados</p>  | <p>Manual de Acopio y procesamiento</p>                     |
|           |   |       |   | Manual de validación y consistencia*                        |
|           |   |       |   | Diccionario de Datos  |
|           |   |       |   | Modelo Entidad Relación                                     |
| 6. DISEÑO | 6.6 DISEÑO DEL PROCESAMIENTO DE LOS DATOS | 6.6.1 | <p>La operación estadística <b>debe</b> determinar la infraestructura tecnológica necesaria para la ejecución del proceso estadístico y definir el software aplicativo requerido para el desarrollo de las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la captura, la digitación, la digitalización, la transmisión y la integración de los datos (cuando sea aplicable),</li> <li>- el acopio de datos,</li> <li>- el almacenamiento, la lectura y la seguridad de los archivos de datos,</li> <li>- la aplicación de los procesos estadísticos de detección de inconsistencias, la validación, la corrección y la depuración de datos, la estimación, y</li> <li>- la generación de resultados, cuadros de salida, análisis de resultados, entre otros insumos para la interpretación de estos.</li> </ul> <p><b>NOTA:</b> el software aplicativo incluye rutinas, algoritmos, programas, entre otros.</p> | <p>Manual de Acopio y procesamiento</p>                     |
|           |   |       |   | Manual de validación y consistencia *                       |
|           |   |       |   | Diccionario de Datos  |
|           |   |       |   | Modelo Relacional   |
|           |   |       |   | Manual de análisis  |
|           |   |       |   | Metodología   |
|           |   |       |   | Gestión de copias de respaldo V4                            |
|           |   |       |   | Procedimiento gestión de administración de base de datos V4 |

|           |   |       |   |  |
|-----------|---|-------|---|--|
| 6. DISEÑO | 6.6 DISEÑO DEL PROCESAMIENTO DE LOS DATOS | 6.6.2 | <p>La operación estadística <b>debe</b> determinar la información documentada para el uso y el mantenimiento del software aplicativo (si existe un software aplicativo para la captura, el cargue y el procesamiento de los datos), que incluya:</p> <p><b>a)</b> el modelo entidad-relación o modelo de datos,<br/> <b>b)</b> el diccionario de datos,<br/> <b>c)</b> el manual de validación y consistencia (cuando sea aplicable),<br/> <b>d)</b> el manual de captura (cuando sea aplicable),<br/> <b>e)</b> el manual de usuario,<br/> <b>f)</b> el manual del sistema, y<br/> <b>g)</b> los mecanismos para garantizar la seguridad, el mantenimiento, la conservación y el respaldo de los datos.</p>  | Manual de validación y consistencia*   |
|           |   |       |   | Diccionario de Datos   |
|           |   |       |   | Modelo Relacional  |
|           |   |       |   | Manual de SIMON  |
|           |   |       |   | Manual de SIGER  |
|           |   |       |   | InstructivoIngresoSIGERYSIMONparaconsultarlaInformacionConveniosdeCooperacionInternacional |
|           |   |       |   | Estrategias de enmascaramiento datos   |
|           |   |       |   | Gestión de copias de respaldo V4   |
|           |   |       |   | Procedimiento gestión de administración de base de datos V4                                |
|           |   |       |   | Pruebas unitarias de enmascaramiento   |
| 6. DISEÑO | 6.7 DISEÑO DEL ANÁLISIS                   | 6.7.1 | <p>La operación estadística <b>debe</b> definir y documentar la metodología para realizar el análisis de la información estadística.</p>  | Metodología  |
|           |   |       |   | Manual de análisis   |
| 6. DISEÑO | 6.7 DISEÑO DEL ANÁLISIS                   | 6.7.2 | <p>El análisis <b>debe</b> considerar los siguientes aspectos:</p> <p><b>a)</b> la coherencia de las estimaciones (cuando aplique),<br/> <b>b)</b> la correspondencia entre el comportamiento del tema objeto de estudio y los resultados obtenidos,<br/> <b>c)</b> el contraste de los resultados obtenidos con los resultados esperados,<br/> <b>d)</b> la verificación de la consistencia interna de las variables,<br/> <b>e)</b> los datos atípicos estén identificados, explicados y documentados (cuando se presenten),<br/> <b>f)</b> la consistencia y la coherencia de la información estadística obtenida con relación a las series y los indicadores históricos de la misma, y g) la consistencia y la coherencia de la georreferenciación de las fuentes (cuando aplique).</p> <p><b>NOTA:</b> el uso de los estándares estadísticos asegura la comparabilidad de la información estadística</p> | Metodología  |

|           |                         |       |  |                                      |
|-----------|-------------------------|-------|--|--------------------------------------|
|           |                         |       |  | Manual de análisis                   |
| 6. DISEÑO | 6.7 DISEÑO DEL ANÁLISIS | 6.7.3 | La entidad <b>debe</b> determinar las herramientas tecnológicas requeridas para el análisis de la información estadística o geoestadística obtenida. | Metodología                          |
|           |                         |       |  | Manual de análisis                   |
| 6. DISEÑO | 6.7 DISEÑO DEL ANÁLISIS | 6.7.4 | La operación estadística <b>debería</b> determinar las variables a anonimizar y las técnicas de anonimización aplicables.                            | Estrategias de enmascaramiento datos |
|           |                         |       |  | Pruebas unitarias de enmascaramiento |

|           |                           |     |   |                            |
|-----------|---------------------------|-----|---|----------------------------|
| 6. DISEÑO | 6.8 DISEÑO DE LA DIFUSIÓN | 6.8 | <p>La entidad <b>debe</b> determinar y documentar la estrategia de difusión de los resultados teniendo en cuenta los siguientes aspectos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li><b>a)</b> los cuadros de salida y demás productos a difundir conforme a las necesidades de los usuarios y el objetivo de la operación estadística,</li><li><b>b)</b> el calendario de difusión,</li><li><b>c)</b> las actividades para la difusión,</li><li><b>d)</b> la forma de presentación de la información estadística,</li><li><b>e)</b> las instrucciones para la lectura, interpretación y uso de la información,</li><li><b>f)</b> los canales y los medios de difusión,</li><li><b>g)</b> los metadatos de la operación estadística, y</li><li><b>h)</b> la asesoría a usuarios de la información estadística.</li></ul> <p><b>NOTA 1:</b> los productos pueden ser informes, boletines, sistemas de consulta, mapas temáticos, geoservicios.</p> <p><b>NOTA 2:</b> los canales de difusión pueden ser:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- radio,</li><li>- internet,</li><li>- televisión,</li><li>- prensa,</li><li>- aplicaciones informáticas (celular, computador).</li></ul> <p><b>NOTA 3:</b> los medios pueden ser:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- productos impresos,</li><li>- sitio web,</li><li>- correo electrónico,</li><li>- medio electrónico.</li></ul> | Manual de Difusión-avance* |
|           |                           |     |   |                            |
|           |                           |     |   |                            |
|           |                           |     |   |                            |
|           |                           |     |   | Cuadro de salida           |
|           |                           |     |   | Metodología                |

|           |  |        |   |                                       |
|-----------|--|--------|---|---------------------------------------|
| 6. DISEÑO | 6.9 DISEÑO DE FLUJOS DE TRABAJO        | 6.9.1  | La operación estadística <b>debería</b> determinar, documentar y conservar de manera esquemática el flujo de las actividades desarrolladas en el proceso estadístico, el cual contiene:<br>a) las entradas,<br>b) las salidas (productos),<br>c) las interacciones entre las actividades, y<br>d) la identificación de los riesgos para las actividades críticas.   | Mapa funcional OE EGSSF               |
|           |  |        |   | Mapas de proceso OE EGSSF nivel 1     |
| 6. DISEÑO | 6.9 DISEÑO DE FLUJOS DE TRABAJO        | 6.9.2  | La operación estadística <b>debe</b> establecer y conservar un cronograma de actividades.   | Cronograma OE ESSF                    |
| 6. DISEÑO | 6.10 FINALIZACIÓN DE ARCHIVOS DE DATOS | 6.10   | La entidad <b>debe</b> determinar y documentar los criterios para el cierre de los archivos de datos.<br>El cierre de los archivos de datos aplica a las fases de:<br><b>a)</b> recolección o acopio,<br><b>b)</b> procesamiento, y<br><b>c)</b> análisis.<br><br><b>NOTA:</b> el cierre de cada uno de los archivos de datos se requiere para efectuar el tratamiento de los datos y la producción de resultados y así evitar reprocesos por la incorporación de nuevos datos. | Metodología                           |
|           |  |        |   | Manual de Acopio y procesamiento      |
|           |  |        |   | Manual de análisis                    |
| 6. DISEÑO | 6.11 DISEÑO DE LAS PRUEBAS             | 6.11.1 | La operación estadística <b>debe</b> determinar y documentar las pruebas que se realizarán durante la fase de construcción, así como cuando se modifiquen o actualicen aspectos metodológicos, operativos e informáticos  | Plan de pruebas iteración 2024 - 2025 |



|           |                            |        |  |  |
|-----------|----------------------------|--------|--|--|
|           | 6.11 DISEÑO DE LAS PRUEBAS | 6.11.2 | <p>La operación estadística <b>debe</b> considerar las pruebas funcionales y no funcionales para el software aplicativo</p> <p><b>NOTA 1:</b> las pruebas funcionales se llevan a cabo sobre el software aplicativo, como por ejemplo la verificación de reglas o código que deben aplicarse para lograr un resultado.</p> <p><b>NOTA 2:</b> las pruebas no funcionales se realizan sobre el entorno del software aplicativo, como por ejemplo la verificación de la seguridad informática, probar la capacidad de concurrencia de usuarios, comprobar el ancho de banda, la recepción de archivos grandes en la transmisión, la capacidad de retransmisión, verificar la completitud de los paquetes transmitidos, la actualización y la instalación del software, las pruebas de carga, las pruebas de recuperación o vuelta atrás, entre otros.</p> | Pruebas funcionales y no funcionales de SIGER* |
| 6. DISEÑO |                            |        | <p>La entidad <b>debe</b> determinar y documentar la metodología y los mecanismos para realizar la evaluación del desempeño de las fases de:</p> <p><b>a)</b> diseño y construcción,</p> <p><b>b)</b> recolección o acopio,</p> <p><b>c)</b> procesamiento,</p> <p><b>d)</b> análisis,</p>   | Plan general (Roles y organigrama OE)          |
|           |                            |        |  | Metodología                                    |

|                 |  |        |  |  |
|-----------------|--|--------|--|--|
|                 | 6.12 DISEÑO DE LA EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO | 6.12.1 | <p>e) difusión, y</p> <p>f) evaluación final de la operación estadística.</p> <p><b>NOTA:</b> la evaluación de cada una de las fases y la final puede comprender listas de chequeo, indicadores, herramientas y criterios que permitan realizar medición y seguimiento al uso, el funcionamiento y el cumplimiento de lo establecido en el diseño o de los requisitos de la norma, para mantener bajo control las actividades; asimismo, puede contribuir al mejoramiento continuo de la operación estadística.</p>  | Listas de chequeo (formato)                |
| 6. DISEÑO       | 6.12 DISEÑO DE LA EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO | 6.12.2 | <p>La operación estadística <b>debe</b> asegurar que los mecanismos de evaluación del desempeño del proceso estadístico sean consistentes con los mecanismos de seguimiento institucional.</p> <p><b>NOTA:</b> el documento Lineamientos para el Proceso Estadístico define como fase del proceso estadístico la evaluación. Para la Norma de Calidad Estadística se trata como evaluación del desempeño, ya que los criterios de calidad tienen un alcance mayor porque incluyen actividades adicionales como, por ejemplo, la auditoría interna o externa y el mejoramiento continuo</p> | Plan general (Roles y organigrama OE)      |
|                 |  |        |  | Metodología                                |
|                 |  |        |  | Listas de chequeo (formato)                |
| 7. CONSTRUCCIÓN | 7. CONSTRUCCIÓN                            | 7      | <p>La entidad <b>debe</b> disponer de las herramientas e instrumentos necesarios para el desarrollo de la operación estadística, de acuerdo con lo diseñado.</p>   | Metodología                                |
|                 |  |        |  | Ficha Técnica                              |
|                 |  |        |  | Plan general de la OE                      |
|                 |  |        |  | Listas de chequeo de acopio bases de datos |
|                 |  |        |  | Actas de cierre                            |

|                 |   |       |   |  |
|-----------------|---|-------|---|--|
| 7. CONSTRUCCIÓN | 7.2 INSTRUMENTO DE RECOLECCIÓN<br><br>Aplicable para operaciones estadísticas que obtienen los datos directamente de las fuentes (fuente primaria). | 7.2.1 | La operación estadística <b>debe</b> elaborar el cuestionario (físico o electrónico) de acuerdo con el diseño (Véase 6.3.9).  | Listas de chequeo de acopio bases de datos   |
|                 |   |       |   | Actas de cierre  |
| 7. CONSTRUCCIÓN | 7.3 DESARROLLO DEL SOFTWARE APLICATIVO DE LA OPERACIÓN ESTADÍSTICA  | 7.3   | La operación estadística <b>debe</b> desarrollar y mantener el software aplicativo de acuerdo con las especificaciones del diseño.<br><br>NOTA 1: el software aplicativo puede ser desarrollados para el diseño muestral, la recolección, la transmisión, el procesamiento, el análisis, la difusión y sus submódulos.<br><br>NOTA 2: la entidad debería desarrollar software aplicativo o módulos para el entrenamiento, el seguimiento, el control y la evaluación del desempeño, así como desarrollar macros para generar reportes o informes y gráficos para el análisis de resultados, entre otros.<br><br>NOTA 3: el software aplicativo de transmisión de archivos de datos debería contener campos de identificación geográfica para facilitar la georreferenciación. | Manual de SIGER  |
|                 |   |       |   | Pruebas funcionales y no funcionales de SIGER*   |
|                 |   |       |   | Pruebas unitarias de enmascaramiento   |
|                 |   |       |   | Estrategias de enmascaramiento datos   |
|                 |   |       |   | Manual de SIMON  |
|                 |   |       |   | InstructivoIngresoSIGERYSIMONparaconsultarlaInformacionConveniosdeCooperacionInternacional |
|                 |   |       |   |  |
| 7. CONSTRUCCIÓN | 7.3 DESARROLLO DEL SOFTWARE APLICATIVO DE LA OPERACIÓN ESTADÍSTICA  | 7.3.1 | La entidad <b>debe</b> implementar las reglas de validación y consistencia en el desarrollo del software aplicativo.  | Manual de validación y consistencia*   |
|                 |   |       |   | Listas de chequeo de acopio (2022, 2023, 2024)*  |
|                 |   |       |   | Diccionario de Datos   |
|                 |   |       |   | Actas de cierre  |
| 7. CONSTRUCCIÓN | 7.3 DESARROLLO DEL SOFTWARE APLICATIVO DE LA OPERACIÓN ESTADÍSTICA  | 7.3.2 | La entidad <b>debe</b> determinar el algoritmo de búsqueda o el script para la clasificación y el acopio de los datos cuando acopie datos no estructurados.   | Manual de Acopio y procesamiento   |
| 7. CONSTRUCCIÓN | 7.3 DESARROLLO DEL SOFTWARE APLICATIVO DE LA OPERACIÓN ESTADÍSTICA  | 7.3.3 | La entidad <b>debe</b> documentar los manuales de uso y mantenimiento del software aplicativo.  | Manual de SIGER  |
|                 |   |       |   | Pruebas unitarias de enmascaramiento   |
|                 |   |       |   | Estrategias de enmascaramiento datos   |
|                 |   |       |   | Manual de SIMON  |

|                 |  |       |   |  |
|-----------------|--|-------|---|--|
|                 |  |       |   | InstructivoIngresoSIGERYSIMONparaconsultarlaInformacionConveniosdeCooperacionInternacional                           |
|                 | 7.5 ELABORACIÓN DE MATERIALES PARA LA RECOLECCIÓN O ACOPIO | 7.5.4 | La operación estadística <b>debe</b> elaborar los formatos de control y supervisión conforme a lo diseñado ( <b>véase 6.5.2</b> ) (cuando sea aplicable).   | Actas de cierre de bases de datos (2022, 2023, 2024)*  |
|                 |  |       |   | Listas de chequeo de acopio (2022, 2023, 2024)*  |
| 7. CONSTRUCCIÓN |  |       |   | Informe de Acopio iteración 2024*  |
| 7. CONSTRUCCIÓN | 7.5 ELABORACIÓN DE MATERIALES PARA LA RECOLECCIÓN O ACOPIO | 7.5.5 | La operación estadística <b>debe</b> elaborar los productos para la sensibilización ( <b>véase 6.5.7</b> ).   | Evidencias de sensibilizacion a la entidad, sensibilización a directivas, sensibilización a la fuente (OTIC)         |
| 7. CONSTRUCCIÓN | 7.5 ELABORACIÓN DE MATERIALES PARA LA RECOLECCIÓN O ACOPIO | 7.5.6 | La operación estadística <b>debe</b> elaborar los materiales para el entrenamiento del personal encargado de la recolección o el acopio ( <b>véase 6.5.8</b> ).<br><br>NOTA: los productos pueden ser<br>- folletos,<br>- presentaciones  | Evidencias de entrenamiento (presentaciones, registro fotográfico, listados de asistencia, evaluaciones etc)         |
| 7. CONSTRUCCIÓN | 7.6 CONSTRUCCIÓN DE LOS FLUJOS DE TRABAJO                  | 7.6   | La operación estadística <b>debe</b> elaborar y documentar el(los) flujo(s) de trabajo, que indiquen las principales actividades ( <b>véase 6.9</b> ).  | Mapas de proceso OE EGSSF nivel 1  |
|                 |  |       |   | Mapa funcional OE EGSSF  |
|                 |  |       |   | Manual de Acopio y procesamiento   |
| 7. CONSTRUCCIÓN | 7.7 PRUEBAS  | 7.7   | La operación estadística <b>debe</b> ejecutar y documentar las pruebas a lo diseñado ( <b>véase 6.11</b> ).   | Pruebas a la encuesta de satisfacción (plan, informe y resultados de la encuesta) - 2025                             |
| 7. CONSTRUCCIÓN | 7.7 PRUEBAS  | 7.7.1 | La operación estadística <b>debe</b> ejecutar un plan de pruebas que:<br><b>a)</b> permita identificar las afectaciones en el desarrollo de la operación estadística,<br><b>b)</b> mantenga la trazabilidad de las pruebas realizadas a las actividades, los métodos, los instrumentos y el software aplicativo, <b>c)</b> documente los resultados y las conclusiones, y <b>d)</b> conserve la información documentada como evidencia del proceso. | Pruebas a la encuesta de satisfacción (plan, informe y resultados de la encuesta) - 2025                             |
|                 |  |       |   | Pruebas a los instrumentos de acopio (Plan de pruebas, matriz de resultados e informe) Pendiente por llegar a etapa* |

|                         |   |       |  |  |
|-------------------------|---|-------|--|--|
| 7. CONSTRUCCIÓN         | 7.7 PRUEBAS                                       | 7.7.2 | Se <b>deberían</b> incluir pruebas unitarias, funcionales o no funcionales al software aplicativo para comprobar que las validaciones están operando de acuerdo con las especificaciones establecidas. | Pruebas funcionales y no funcionales de SIGER*   |
| 7. CONSTRUCCIÓN         | 7.7 PRUEBAS                                       | 7.7.3 | La operación estadística <b>debe</b> documentar e implementar las acciones necesarias a partir de los resultados de las pruebas.   | Informe pruebas funcionales y no funcionales   |
|                         |   |       |  | Informe de pruebas de la encuesta de satisfacción  |
| 7. CONSTRUCCIÓN         | 7.7 PRUEBAS                                       | 7.7.4 | La operación estadística <b>debe</b> asegurar que cada vez que cambien o actualicen los aspectos metodológicos u operativos se realicen las pruebas correspondientes.                                  | Pruebas a la encuesta de satisfacción (plan, informe y resultados de la encuesta) – 2025                             |
|                         |   |       |  | Informe pruebas funcionales y no funcionales   |
|                         |   |       |  | Pruebas a los instrumentos de acopio (Plan de pruebas, matriz de resultadso e informe) Pendiente por llegar a etapa* |
| 8. RECOLECCIÓN O ACOPIO | 8. ACOPIO   | 8     | La entidad <b>debe</b> realizar la recolección o acopio de los datos de acuerdo con lo diseñado y lo construido.   | Manual de Acopio y procesamiento   |
|                         |   |       |  | Metodología  |
|                         |   |       |  | Listas de chequeo de acopio (2022, 2023, 2024)*  |
|                         |   |       |  | Actas de cierre de bases de datos (2022, 2023, 2024)*  |
|                         |   |       |  | Informe de Acopio iteración 2024*  |
| 8. RECOLECCIÓN O ACOPIO | 8.1 ACTIVIDADES PREVIAS A LA RECOLECCIÓN O ACOPIO | 8.1.1 | La operación estadística <b>debe</b> realizar el entrenamiento al personal involucrado, de acuerdo con lo diseñado y lo elaborado ( <b>véase 6.5.8 y 7.5.6</b> ).                                      | Capacitación descarga base de datos  |
|                         |   |       |  | Capacitación SIMON y SIGER   |
|                         |   |       |  | Entrenamiento anual de la OE   |
|                         |   |       |  | Entrenamiento Isolucion  |

|                         |   |         |   |  |
|-------------------------|---|---------|---|--|
|                         |   |         |   | Entrenamiento sobre la entidad   |
| 8. RECOLECCIÓN O ACOPIO | 8.1 ACTIVIDADES PREVIAS A LA RECOLECCIÓN O ACOPIO | 8.1.1.1 | La operación estadística <b>debe</b> conservar las evidencias del entrenamiento.  | Evidencias de entrenamiento (presentaciones, registro fotográfico, listados de asistencia, evaluaciones etc) |
| 8. RECOLECCIÓN O ACOPIO | 8.1 ACTIVIDADES PREVIAS A LA RECOLECCIÓN O ACOPIO | 8.1.2   | La operación estadística <b>debe</b> realizar actividades de acercamiento para informar a la fuente sobre la recolección o acopio de los datos (véase 6.5.7 y 7.5.5).                                     | Evidencias de sensibilización  |
| 8. RECOLECCIÓN O ACOPIO | 8.2 RECOLECCIÓN O ACOPIO DE DATOS                 | 8.2     | La operación estadística debe recolectar o acopiar los datos de acuerdo con lo diseñado, aplicando los instrumentos y las herramientas anteriormente definidos y conforme al plan de trabajo establecido. | Series históricas OE EGSSF – en construcción *   |
|                         |   |         |   | Cuadros de resultados  |
|                         |   |         |   | Resultados iteración 2024  |
|                         |   |         |   | Bases de datos 2022, 2023 y 2024   |
| 8. RECOLECCIÓN O ACOPIO | 8.3 CONTROL EN LA RECOLECCIÓN O ACOPIO DE DATOS   | 8.3.1   | La operación estadística <b>debe</b> realizar el control y el seguimiento a la recolección o acopio de los datos.   | Listas de chequeo de acopio (2022, 2023, 2024)   |
|                         |   |         |   | Actas de cierre de bases de datos (2022, 2023, 2024)   |
|                         |   |         |   | Informe de acopio iteración 2024   |
| 8. RECOLECCIÓN O ACOPIO | 8.3 CONTROL EN LA RECOLECCIÓN O ACOPIO DE DATOS   | 8.3.2   | La operación estadística <b>debe</b> verificar que los datos recibidos son válidos y consistentes, así como controlar la pérdida de los datos.  | Listas de chequeo de acopio (2022, 2023, 2024)   |
|                         |   |         |   | Actas de cierre de bases de datos (2022, 2023, 2024)   |
|                         |   |         |   | Informe de acopio iteración 2024   |
| 8. RECOLECCIÓN O ACOPIO | 8.3 CONTROL EN LA RECOLECCIÓN O ACOPIO DE DATOS   | 8.3.3   | La entidad <b>debe</b> consolidar en un archivo los datos recolectados o acopiados.   | Bases de datos 2022, 2023 y 2024   |
|                         |   |         |   | Back up bases de datos   |

|                         |   |       |   |  |
|-------------------------|---|-------|---|--|
| 8. RECOLECCIÓN O ACOPIO | 8.3 CONTROL EN LA RECOLECCIÓN O ACOPIO DE DATOS | 8.3.4 | La operación estadística <b>debe</b> implementar controles que garanticen la completitud de la recolección o acopio de los datos.   | Listas de chequeo de acopio (2022, 2023, 2024)       |
|                         |   |       |   | Actas de cierre de bases de datos (2022, 2023, 2024) |
|                         |   |       |   | Informe de copio iteración 2024                      |
|                         |   |       |   | Manual de Acopio y procesamiento                     |
| 8. RECOLECCIÓN O ACOPIO | 8.3 CONTROL EN LA RECOLECCIÓN O ACOPIO DE DATOS | 8.3.5 | La operación estadística <b>debe</b> implementar y mantener la supervisión y el seguimiento a la recolección de datos.  | Listas de chequeo de acopio (2022, 2023, 2024)       |
|                         |   |       |   | Actas de cierre de bases de datos (2022, 2023, 2024) |
|                         |   |       |   | Informe de acopio iteración 2024                     |
|                         |   |       |   | Manual de Acopio y procesamiento                     |
| 8. RECOLECCIÓN O ACOPIO | 8.3 CONTROL EN LA RECOLECCIÓN O ACOPIO DE DATOS | 8.3.6 | La operación estadística <b>debe</b> calcular el porcentaje de cobertura.<br><br><b>NOTA:</b> este requisito aplica para operaciones estadísticas que recolectan datos por medio de cuestionarios | Actas de cierre de bases de datos (2022, 2023, 2024) |
|                         |   |       |   | Informe de acopio iteración 2024                     |
|                         |   |       |   | Listas de chequeo de acopio (2022, 2023, 2024)       |

|                         |   |       |  |   |
|-------------------------|---|-------|--|---|
|                         |   |       |  | Manual de Acopio y procesamiento*   |
| 8. RECOLECCIÓN O ACOPIO | 8.3 CONTROL EN LA RECOLECCIÓN O ACOPIO DE DATOS | 8.3.7 | La operación estadística <b>debe</b> calcular el porcentaje de no respuesta de acuerdo con lo diseñado ( <b>véase 6.4.4.1 literal b; 6.5.2.1</b> )<br><br><b>NOTA:</b> este requisito aplica para operaciones estadísticas que recolectan datos por medio de cuestionarios.  | Metodología   |
| 8. RECOLECCIÓN O ACOPIO | 8.3 CONTROL EN LA RECOLECCIÓN O ACOPIO DE DATOS | 8.3.8 | La operación estadística <b>debe</b> elaborar informes operativos que recopilen el desempeño de la recolección de acuerdo con lo diseñado.<br><br><b>NOTA 1:</b> los informes operativos se presentan durante y al terminar la recolección, y permiten la toma de decisiones frente a los aspectos críticos del proceso de recolección.<br><br><b>NOTA 2:</b> este requisito aplica para operaciones estadísticas que recolectan datos por medio de cuestionarios. | Informe de copio iteración 2024   |
| 8. RECOLECCIÓN O ACOPIO |   | 8.4   | La operación estadística <b>debe</b> finalizar los archivos de datos de acuerdo con lo establecido ( <b>véase 6.10</b> ).<br><br><b>NOTA:</b> aplica para las fases de recolección o acopio, procesamiento y análisis.   | Metodología<br>Manual de Acopio y procesamiento   |
| 9. PROCESAMIENTO        | 9. PROCESAMIENTO                                | 9     | La operación estadística <b>debe</b> realizar el procesamiento de los datos recolectados o copiados de acuerdo con lo diseñado   | Manual de Acopio y procesamiento<br>Metodología   |
| 9. PROCESAMIENTO        | 9.1 INTEGRACIÓN DE DATOS                        | 9.1   | La operación estadística <b>debe</b> implementar y mantener las actividades para la integración de datos   | Manual de Acopio y procesamiento<br>Metodología<br>Actas de cierre de bases de datos (2022, 2023, 2024) |
| 9. PROCESAMIENTO        |   |       |  | Manual de Acopio y procesamiento  |



|                  |                                    |       |   |  |
|------------------|------------------------------------|-------|---|--|
|                  | 9.2 CLASIFICACIÓN Y CODIFICACIÓN   | 9.2   | La operación estadística <b>debe</b> implementar y garantizar la clasificación y la codificación de datos de acuerdo con lo señalado en el numeral 6.3.3.   | Metodología  |
| 9. PROCESAMIENTO | 9.3 REVISIÓN Y VALIDACIÓN DE DATOS | 9.3.1 | La operación estadística <b>debe</b> revisar los datos recolectados o acopiados, de acuerdo con lo diseñado.  | Actas de cierre de bases de datos (2022, 2023, 2024) |
|                  |                                    |       |   | Informe de copio iteración 2024                      |
|                  |                                    |       |   | Listas de chequeo de acopio (2022, 2023, 2024)       |
|                  |                                    |       |   | Manual de Acopio y procesamiento                     |
|                  | 9.3 REVISIÓN Y VALIDACIÓN DE DATOS | 9.3.2 | En los casos de omisión o de inconsistencias detectadas, la operación estadística <b>debería</b> consultar la unidad de observación o la fuente de datos.<br><br><b>NOTA 1:</b> siempre que sea posible se debería validar directamente con la fuente, las omisiones y las inconsistencias, con el fin de evitar sesgos en los datos.<br><br><b>NOTA 2:</b> el sesgo se presenta porque no se tiene certeza del valor real. | Manual de Acopio y procesamiento                     |
|                  |                                    |       |   |  |
|                  |                                    |       |   |  |
|                  |                                    |       |   | Metodología  |
| 9. PROCESAMIENTO | 9.4 EDICIÓN E IMPUTACIÓN           | 9.4.1 | La operación estadística <b>debe</b> aplicar las reglas de edición (para la validación y consistencia) e imputación al conjunto de datos, con el fin de disponer de un archivo de datos depurado.<br><br><b>NOTA:</b> la imputación solo aplica para aquella operación estadística  | Manual de Acopio y procesamiento                     |
|                  |                                    |       |   | Manual de validación y consistencia*                 |
|                  |                                    |       |   | Listas de chequeo de acopio (2022, 2023, 2024)       |
|                  |                                    |       |   | Actas de cierre de bases de datos (2022, 2023, 2024) |

|                  |   |       |   |   |
|------------------|---|-------|---|---|
|                  |   |       | que lleve a cabo dicha técnica.   | Informe de copio iteración 2024   |
| 9. PROCESAMIENTO | 9.4 EDICIÓN E IMPUTACIÓN  | 9.4.2 | La operación estadística <b>debe</b> calcular los indicadores de las variables identificadas con valores no válidos y las tasas de imputación por variable, de acuerdo con lo definido en el diseño.  | Listas de chequeo de acopio (2022, 2023, 2024)  |
|                  |   |       |   | Actas de cierre de bases de datos (2022, 2023, 2024)  |
| 9. PROCESAMIENTO | 9.6 FINALIZACIÓN DE LOS ARCHIVOS DE DATOS   | 9.6   | Los datos recolectados o acopiados <b>deben</b> almacenarse con medidas que aseguren, como mínimo:<br><b>a)</b> la confidencialidad,<br><b>b)</b> la disponibilidad,<br><b>c)</b> el control de acceso,<br><b>d)</b> la copia de seguridad,<br><b>e)</b> las versiones con fecha y hora,<br><b>f)</b> la protección de pérdida de información, y<br><b>g)</b> la protección de modificación o alteración de acceso.<br><br><b>NOTA:</b> el literal e aplica especialmente cuando un archivo se trabaja más de una vez en el mismo día | Back up bases de datos<br><br>Procedimiento gestión de administración de base de datos V4<br>Bases de datos 2022, 2023 y 2024<br>Gestión de copias de respaldo V4 |
| 10. ANÁLISIS     | 10.3 CÁLCULO DE AGREGACIONES (RESULTADOS)   | 10.1  | La operación estadística <b>debe</b> garantizar la consistencia de los resultados   | Manual de análisis<br>Actas de analisis expertos internos iteración 2024  |
| 10. ANÁLISIS     | 10.2 La operación estadística debe documentar las limitaciones de los resultados, teniendo en cuenta las medidas de calidad implementadas | 10.2  | La operación estadística <b>debe</b> documentar las limitaciones de los resultados, teniendo en cuenta las medidas de calidad implementadas.<br><br><b>NOTA:</b> las medidas de calidad pueden ser tasas de respuesta, de cobertura, de imputación, errores de muestreo o coeficientes de variación   | Manual de análisis*<br><br>Pagina web   |

|             |  |        |   |  |
|-------------|--|--------|---|--|
| 10.ANÁLISIS | 10.3 CÁLCULO DE AGREGACIONES<br>(RESULTADOS) | 10.3.1 | La operación estadística <b>debe</b> generar los cuadros de salida o de resultados incorporando (cuando aplique) las ponderaciones del numeral 9.5.   | Manual de difusión-Avance*                         |
| 10.ANÁLISIS |  | 10.4   | La operación estadística <b>debe</b> asegurar que los resultados son coherentes con los objetivos específicos (véase 5.4).  | Manual de análisis*                                |
|             |  |        |   | Actas de analisis expertos internos iteración 2024 |
| 10.ANÁLISIS |  | 10.5   | La operación estadística <b>debe</b> validar y documentar los resultados (véase 6.7.2) y considerar:<br><b>a)</b> la consistencia interna de las variables,<br><b>b)</b> las series históricas,<br><b>c)</b> los resultados de operaciones estadísticas similares, al interior del país,<br><b>d)</b> los resultados de operaciones estadísticas similares, de otras regiones del mundo que presenten comportamientos similares,<br><b>e)</b> el entorno social, económico o ambiental del país,<br><b>f)</b> el uso de estándares estadísticos definidos para la temática de la operación estadística que permitan la comparabilidad, y<br><b>g)</b> la coherencia entre los resultados y los metadatos.<br><br><b>NOTA:</b> los estándares estadísticos pueden ser conceptos, variables, nomenclaturas, clasificaciones, unidades estadísticas, entre otros | Anuario  |
|             |  |        |   | Boletín iteración 2024                             |
|             |  |        |   | Actas de analisis expertos internos iteración 2024 |
|             |  |        |   | Manual de análisis                                 |
|             |  |        |   | Circular Extrna 00002 de 2023                      |
|             |  |        |   | Clasificaciones y nomenclaturas                    |

|             |  |      |   |   |
|-------------|--|------|---|---|
| 10.ANÁLISIS |  | 10.6 | <p>La operación estadística <b>debe</b> aplicar métodos de análisis de los resultados de acuerdo con lo diseñado y documentar los análisis. Esto <b>debe</b> garantizar:</p> <p><b>a)</b> la coherencia de las estimaciones (cuando aplique),</p> <p><b>b)</b> la correspondencia entre el comportamiento del fenómeno de estudio y los resultados obtenidos,</p> <p><b>c)</b> la coherencia de los resultados en todos los niveles de desagregación de la información estadística,</p> <p><b>d)</b> el contraste de los resultados obtenidos con los resultados esperados,</p> <p><b>e)</b> el conocimiento de los fenómenos (internos y/o externos) que influyeron en la información,</p> <p><b>f)</b> las actualizaciones y/o cambios metodológicos se documentan para permitir los empalmes de las series históricas,</p> <p><b>g)</b> los métodos de empalme de las series históricas documentados, y</p> <p><b>h)</b> la identificación, la explicación y la documentación de los datos atípicos para permitir la correcta interpretación de los resultados.</p> <p><b>NOTA:</b> la operación estadística puede utilizar técnicas de análisis geoestadístico, de análisis espacial y modelado para la validación y la consistencia de la información alfanumérica y geográfica, para identificar patrones espaciales, la estimación de la densidad y la interpolación espacial.</p> | Anuario   |
|             |  |      |   | Boletín iteración 2024  |
|             |  |      |   | Actas de analisis expertos internos iteración 2024                |
|             |  |      |   | Manual de análisis*   |
| 10.ANÁLISIS |  | 10.7 | <p>La operación estadística <b>debe</b> verificar que se mantiene la confidencialidad de las fuentes en los resultados.</p>   | Manual de análisis*   |
|             |  |      |   | Gestión de copias de respaldo V4                                  |
|             |  |      |   | Política de privacidad y seguridad de la información (Resolución) |
|             |  |      |   | Manual de Políticas de Protección de Datos Personales SSF 2019    |
|             |  |      |   | Estrategias de enmascaramiento datos                              |
|             |  |      |   | Procedimiento gestión de administración de base de datos V4       |

|             |  |        |  |  |
|-------------|--|--------|--|--|
| 10.ANÁLISIS |  | 10.8   | La entidad <b>debe</b> implementar y documentar reuniones con expertos (pueden ser internos o externos a la entidad, o nacionales o internacionales) para contextualizar, analizar y validar la información estadística obtenida.  | Reunión de expertos externos (evidencias)          |
|             |  |        |  | Reunión de expertos internos (evidencias)          |
|             |  |        |  | Actas de analisis expertos externos iteración 2024 |
|             |  |        |  | Actas de analisis expertos internos iteración 2024 |
| 11.DIFUSIÓN |  | 11     | La entidad <b>debe</b> realizar la difusión de la información estadística cada vez que se produzca, de acuerdo con el calendario de difusión y mantenerla disponible para su consulta.   | Manual de difusión-avance*                         |
|             |  |        |  | Calendario de difusión                             |
|             |  |        |  | Pagina web   |
| 11.DIFUSIÓN | 11.1 PRODUCTOS, CANALES Y MEDIOS DE DIFUSIÓN | 11.1.1 | La entidad <b>debe</b> difundir la información estadística y disponerla a las partes interesadas de acuerdo con lo diseñado.   | Manual de difusión                                 |
|             |  |        |  | Calendario de difusión                             |
|             |  |        |  | Pagina web   |
| 11.DIFUSIÓN | 11.1 PRODUCTOS, CANALES Y MEDIOS DE DIFUSIÓN | 11.1.3 | La entidad <b>debe</b> generar los productos para la difusión, promocionarlos y gestionarlos de acuerdo con lo diseñado  | Manual de difusión                                 |
|             |  |        |  | Calendario de difusión                             |
|             |  |        |  | Pagina web   |
|             |  |        |  | Evidencias de la promoción de los productos        |
| 11.DIFUSIÓN | 11.1 PRODUCTOS, CANALES Y MEDIOS DE DIFUSIÓN | 11.1.4 | Los productos estadísticos para la difusión <b>deben</b> ser:<br><b>a)</b> cuadros de salida,<br><b>b)</b> series históricas,<br><b>c)</b> macrodatos (datos agregados), y<br><b>d)</b> documentos de referencia.<br>Y <b>puede</b> incluir:<br>- notas técnicas o metodológicas,<br>- microdatos anonimizados,<br>- herramientas de visualización de datos, que incluyen:<br>o mapas temáticos,<br>o geoportales,<br>o servicios geográficos,<br>o tablas dinámicas,<br>o cuadros de mando. | Manual de difusión                                 |
|             |  |        |  | Calendario de difusión                             |
|             |  |        |  | Pagina web   |

|             |  |        |  |   |
|-------------|--|--------|--|---|
| 11.DIFUSIÓN | 11.2 METADATOS                               | 11.2   | La entidad <b>debe</b> difundir y conservar los metadatos que contengan información detallada de las características de la operación estadística, la estructura de datos, los documentos de referencia y la información sobre la cobertura.<br><br><b>NOTA:</b> los metadatos deben ser coherentes con los últimos resultados disponibles. | Página web                                |
| 11.DIFUSIÓN | 11.3. PUNTUALIDAD Y OPORTUNIDAD              | 11.3.1 | La entidad <b>debe</b> difundir la información estadística de manera puntual, de acuerdo con las fechas establecidas en el calendario de difusión (véase 6.8).   | Calendario de difusión                    |
|             |  |        |  | Visor-construcción*                       |
|             |  |        |  | Página web                                |
| 11.DIFUSIÓN | 11.3. PUNTUALIDAD Y OPORTUNIDAD              | 11.3.2 | La entidad <b>debe</b> difundir la información estadística de manera oportuna, teniendo en cuenta el tiempo transcurrido entre el periodo de referencia y la disponibilidad de las estadísticas, de acuerdo con las necesidades de los usuarios  | Calendario de difusión                    |
|             |  |        |  | Visor-construcción*                       |
|             |  |        |  | Página web                                |
|             | 11.4 CONTINUIDAD DE LA OPERACIÓN ESTADÍSTICA | 11.4   | La entidad <b>debe</b> demostrar que la operación estadística conserva:<br><b>a)</b> series históricas o de tiempo,<br><b>b)</b> metadatos, y<br><b>c)</b> resultados difundidos.  | Manual de difusión                        |
| 11.DIFUSIÓN |  |        |  | Calendario de difusión                    |
|             |  |        |  | Visor-construcción*                       |
|             | 11.5 PUBLICACIÓN DE MEDIDAS DE CALIDAD       | 11.5.2 | La entidad <b>debe</b> generar notas de interpretación de los elementos indicados en el numeral anterior (cuando sean aplicables).   | Página web                                |
|             |  |        |  | Cuadro de resultados (Notas aclaratorias) |
|             |  |        |  |   |
| 11.DIFUSIÓN | 11.6 SERIES HISTÓRICAS                       | 11.6   | La entidad <b>debe</b> difundir y conservar las series históricas de la información estadística producida y realizar notas explicativas pertinentes sobre las diferencias que se puedan presentar.   | Cuadro de resultados (Notas aclaratorias) |
|             |  |        |  |   |
|             |  |        |  | Página web                                |

|             |   |        |  |   |
|-------------|---|--------|--|---|
| 11.DIFUSIÓN | 11.6 SERIES HISTÓRICAS                                      | 11.6.1 | 11.6.1 Las <b>notas</b> explicativas deberían ser presentadas, de manera:<br><b>a)</b> clara,<br><b>b)</b> comprensible,<br><b>c)</b> con la debida orientación, y<br><b>d)</b> de fácil interpretación de los resultados frente a la temática del fenómeno de estudio.<br><br><b>NOTA:</b> las notas explicativas se realizan de acuerdo con lo indicado en el numeral 10.5 de esta norma | Cuadro de resultados (Notas aclaratorias)   |
|             |   |        |  | Página web  |
| 11.DIFUSIÓN | 11.6 SERIES HISTÓRICAS                                      | 11.6.2 | En el caso de un rediseño (véase Anexo C), la operación estadística <b>debe</b> realizar, documentar y disponer el empalme de las series históricas a los usuarios. Igualmente, en los casos de retropolación o de proyección.   | Metodología   |
| 11.DIFUSIÓN | 11.7 CONDICIONES DE USO DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA       | 11.7   | La entidad <b>debe</b> describir las condiciones de uso y confidencialidad de la información estadística.  | Página web  |
|             |   | 11.8   | AUTORIZACIÓN DE PUBLICACIÓN DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA   | Evidencias de la autorización de los resultados de la OE EGSSF - pendiente por legar a etapa* |
|             | 11.8 AUTORIZACIÓN DE PUBLICACIÓN DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA |        |  | Manual de difusión  |
| 11.DIFUSIÓN | 11.8 AUTORIZACIÓN DE PUBLICACIÓN DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA | 11.8.1 | La entidad <b>debe</b> determinar quién hace la aprobación para la difusión de la información estadística.   | Evidencias de la autorización de los resultados de la OE EGSSF - pendiente por legar a etapa* |
|             |   |        |  | Manual de difusión  |
| 11.DIFUSIÓN | 11.8 AUTORIZACIÓN DE PUBLICACIÓN DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA | 11.8.2 | En cada difusión <b>debe</b> existir y almacenarse la información documentada que evidencie la autorización de la difusión   | Evidencias de la autorización de los resultados de la OE EGSSF - pendiente por legar a etapa* |
|             |   |        |  | Manual de difusión  |
| 11.DIFUSIÓN | 11.9 SOPORTE A USUARIOS DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA       | 11.9   | La entidad <b>debe</b> actualizar y disponer los mecanismos para brindar soporte a los usuarios de la información estadística.   | Página web  |

|                             |  |        |   |  |
|-----------------------------|--|--------|---|--|
| 12.EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO |  | 12     | La entidad <b>debe</b> realizar la evaluación del proceso estadístico de acuerdo con el diseño  | Metodología  |
|                             |  |        |   | Plan general de la OE                                |
|                             |  |        |   | Listas de chequeo por fase                           |
|                             |  |        |   | Actas de listas de chequeo por fase*                 |
|                             |  |        |   | Matriz anual de evaluación*                          |
|                             |  |        |   | Listas de chequeo de acopio (2022, 2023, 2024)       |
|                             |  |        |   | Actas de cierre de bases de datos (2022, 2023, 2024) |
|                             |  |        |   | Actas de matriz anual                                |
|                             |  |        |   | Informe de auditoria interna 2025                    |
|                             |  |        |   | Plan de acción auditoria interna 2025                |
|                             |  |        |   | Autodiagnóstico 2024                                 |
| 12.EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO |  | 12.1   | La operación estadística <b>debe</b> desarrollar evaluaciones del desempeño al culminar cada una de las fases del proceso estadístico (véase el 6.12).  | Listas de chequeo por fase                           |
|                             |  |        |   | Actas de listas de chequeo por fase*                 |
| 12.EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO |  | 12.2   | La operación estadística <b>debe</b> realizar una revisión al diseño a intervalos planificados que determine:<br>- cambios en el objeto de estudio,<br>- cambios en las necesidades de los usuarios (véase 5.1.4),<br>- cambios en la normatividad,<br>- nuevos métodos de producción estadística, y<br>- una nueva disponibilidad de datos | Metodología  |
|                             |  |        |   | Plan general de la OE                                |
| 12.EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO |  | 12.2.1 | La operación estadística <b>debe</b> documentar los resultados de la revisión del diseño y las acciones de mejora (cuando aplique).   | Listas de chequeo por fase                           |
|                             |  |        |   | Actas de listas de chequeo por fase*                 |
|                             |  |        |   | Matriz anual de evaluación*                          |
|                             |  |        |   | Actas de matriz anual                                |



|                             |  |      |  |  |
|-----------------------------|--|------|--|--|
| 12.EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO |  | 12.3 | <p>La operación estadística <b>debe</b> realizar la evaluación final del proceso estadístico para su mejora continua y lecciones aprendidas.</p> <p><b>NOTA:</b> los hallazgos, las conclusiones y las recomendaciones de la evaluación de las fases, junto con las oportunidades de mejora de evaluaciones y los resultados de auditorías anteriores son parte integral de la evaluación final.</p> | Matriz anual de evaluación*                          |
|                             |  |      |  | Actas de matriz anual                                |
|                             |  |      |  | Informe anual del proceso de producción de la OE     |
| 12.EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO | 12.4 ANÁLISIS DE LA EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO | 12.4 | <p>La entidad <b>debe</b> analizar y documentar los resultados del mecanismo de seguimiento y medición del proceso estadístico (<b>véase 4.10</b>) e identificar las dificultades que se presentaron y las acciones tomadas para enfrentarla</p>   | Listas de chequeo por fase                           |
|                             |  |      |  | Actas de listas de chequeo por fase*                 |
|                             |  |      |  | Matriz anual de evaluación*                          |
|                             |  |      |  | Actas de matriz anual                                |
|                             |  |      |  | Informe de Acopio iteración 2024                     |
|                             |  |      |  | Listas de chequeo de acopio (2022, 2023, 2024)       |
|                             |  |      |  | Actas de cierre de bases de datos (2022, 2023, 2024) |
|                             |  |      |  | Informe anual del proceso de producción de la OE     |
|                             |  |      |  | Plan de Auditoria 2025                               |
|                             |  |      |  | Programación anual auditoria 2025                    |
|                             |  |      |  | Procedimiento auditoria interna SSF                  |

|                             |                        |        |  |                                       |
|-----------------------------|------------------------|--------|--|---------------------------------------|
|                             |                        |        |  | Plan general de la OE                 |
| 12.EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO | 12.5 AUDITORÍA INTERNA | 12.5.1 | <p>La entidad <b>debe</b> llevar a cabo auditorías internas a intervalos planificados para verificar que la eficacia y la eficiencia del proceso estadístico estén conforme con:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- los requisitos de la presente norma,</li><li>- los requisitos propios de la entidad para el proceso estadístico,</li><li>- los requisitos legales aplicables a la entidad, con relación a la producción de información estadística, y</li><li>- conservar la información documentada de las auditorías internas.</li></ul> <p><b>NOTA:</b> la Norma ISO 19011 proporciona directrices para las auditorías internas.</p> | Metodología                           |
| 12.EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO | 12.5 AUDITORÍA INTERNA | 12.5.2 | La entidad <b>debe</b> asegurar la competencia y la imparcialidad de las auditorías internas.  | Hoja de vida Auditor                  |
|                             |                        |        |  | Estudios previos Auditor              |
|                             |                        |        |  | Contrato Auditor                      |
| 13.MEJORA                   | 13.1 GENERALIDADES     | 13.1   | <p>La entidad <b>debe</b> determinar y seleccionar las oportunidades de mejora e implementar las acciones necesarias para cumplir los requisitos de la presente norma.</p> <p>Las oportunidades de mejora <b>deben:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- corregir, prevenir o reducir los efectos no deseados sobre el proceso estadístico y sus resultados, y</li><li>- mejorar el desempeño del proceso estadístico y sus fases a partir de lo identificado en la evaluación, los informes y las lecciones aprendidas.</li></ul>  | Autodiagnóstico 2024                  |
|                             |                        |        |  | Listas de chequeo por fase            |
|                             |                        |        |  | Matriz de evaluación iteración 2024   |
|                             |                        |        |  | Plan de acción auditoria interna 2025 |
|                             |                        |        |  | Plan de acción auditoria interna 2025 |
|                             |                        |        |  | Informe de auditoria interna 2025     |

|            |   |        |   |   |
|------------|---|--------|---|---|
| 13.MEJORA  | 13.2 NO CONFORMIDAD Y ACCIÓN CORRECTIVA | 13.2.1 | Cuando ocurra una no conformidad sobre el proceso estadístico se <b>debe</b> :<br><b>a)</b> tomar acciones para controlarla y corregirla;<br><b>b)</b> evaluar la necesidad de acciones para eliminar las causas de la no conformidad, con el fin de que no vuelva a ocurrir, mediante:<br>- la revisión y el análisis de la no conformidad,<br>- la determinación de las causas de la no conformidad,<br>- la determinación de si existen no conformidades similares, o que potencialmente puedan ocurrir.<br><b>c)</b> implementar la acción necesaria para corregir la no conformidad, y | Actas de auditoria interna 2025                     |
|            |   |        |   | Plan de acción auditoria interna 2025               |
|            |   |        |   | Informe de auditoria interna 2025                   |
| 13.MEJORA  | 13.2 NO CONFORMIDAD Y ACCIÓN CORRECTIVA | 13.2.2 | La entidad <b>debe</b> conservar información documentada como evidencia de:<br>- la naturaleza de las no conformidades y cualquier acción tomada posteriormente, y<br>- los resultados de las acciones correctivas.   | Actas de auditoria interna 2025                     |
| 13. MEJORA |   | 13.3.1 | La entidad <b>debe</b> mejorar continuamente la eficacia, la eficiencia y la efectividad del proceso estadístico.   | Autodiagnóstico 2024                                |
|            |   |        |   | Informe autodiagnóstico 2024                        |
|            |   |        |   | Presentación Plan de trabajo OE ESGGF 2025          |
|            |   |        |   | Evidencias fortalecimiento equipo lider OE EGSSF    |
|            |   |        |   |   |
| 13.MEJORA  | 13.3 MEJORA CONTINUA                    | 13.3.2 | La entidad <b>debe</b> considerar los resultados de los seguimientos, las revisiones y las evaluaciones para la mejora continua del proceso estadístico.  | Autodiagnóstico 2024                                |
|            |   |        |   | Informe autodiagnóstico 2024                        |
|            |   |        |   | Presentación Plan de trabajo OE ESGGF 2025          |
|            |   |        |   | Listas de chequeo por fase                          |
|            |   |        |   | Matriz de evaluación iteración 2024                 |
|            |   |        |   | Actas de matriz anual                               |
|            |   |        |   | Lecciones aprendidas iteración 2024-2025*           |
|            |   |        |   | Entrenamiento anual de la OE (Lecciones aprendidas) |